

**SÉANCE ORDINAIRE DU 3 DÉCEMBRE 2012**  
**REGULAR MEETING OF DECEMBER 3<sup>RD</sup> 2012**

Procès-verbal de la séance régulière tenue le 3 décembre 2012 au Centre Communautaire Wentworth, située au 86 chemin Louisa à Wentworth.

Sont présents : Edmund Kasprzyk, maire  
 Marcel Raymond, conseiller #1  
 Donald Smith, conseiller #2  
 Bill Gauley, conseiller #3  
 June Parker, conseillère #4  
 Ronald Price, conseiller #5  
 Marcel Harvey, conseiller #6

Les membres présents forment le quorum.

**Ouverture de la séance**

La séance est ouverte à 19h00 par Monsieur Edmund Kasprzyk, Maire de Wentworth, Lois S. Armitage, Secrétaire-trésorière adjointe fait fonction de secrétaire.

Minutes of the regular meeting held December 3<sup>rd</sup>, 2012 at the Wentworth Community Centre at 86 Louisa Road at Wentworth.

Present are: Edmund Kasprzyk, Mayor  
 Marcel Raymond, Councillor #1  
 Donald Smith, Councillor #2  
 Bill Gauley, Councillor #3  
 June Parker, Councillor #4  
 Ronald Price, Councillor #5  
 Marcel Harvey, Councillor #6

The members present form the quorum.

**Opening of the Sitting**

The meeting is open at 7:00 P.M. by Mr. Edmund Kasprzyk, Mayor of Wentworth, Lois Armitage, Assistant Secretary-Treasurer acting as Secretary.

12-12-226

**Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 3 décembre 2012**

Il est proposé par le conseiller Marcel Raymond et résolu d'adopter l'ordre du jour pour la séance ordinaire du 3 décembre 2012.

Résolution adoptée à l'unanimité.

12-12-226

**Adoption of the Agenda for the Regular Meeting of December 3<sup>rd</sup> 2012**

It is proposed by Councillor Marcel Raymond and resolved to adopt the agenda for the regular meeting of December 3<sup>rd</sup> 2012

Resolution unanimously adopted.

**SÉANCE ORDINAIRE DU 3 DÉCEMBRE 2012**  
**REGULAR MEETING OF DECEMBER 3<sup>RD</sup> 2012**

12-12-227      **Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 5 novembre 2012**

Il est proposé par la conseillère June Parker et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 5 novembre 2012.

Résolution adoptée à l'unanimité.

12-12-227      **Adoption of the Minutes of the Regular Meeting of November 5<sup>th</sup> 2012**

It is proposed by Councillor June Parker and resolved to adopt the minutes of the regular meeting of November 5<sup>th</sup>, 2012.

Resolution unanimously adopted.

**Période de Questions / Question Period**

**Urbanisme / Town Planning**

Opérations cadastrales pour le mois de novembre 2012	3
Cadastral operations for October 2012	

Autres permis / Other permits	15
-------------------------------	----

12-12-228      **Approbation de deux nouveaux membres au Comité consultatif d'urbanisme et renouvellement des mandats**

Il est proposé par le conseiller Donald Smith et résolu d'approuver les nouveaux membres Monsieur René Delorme et Monsieur Guy Duchesne au Comité consultatif d'urbanisme et le renouvellement du mandat des membres suivants:

Madame Revilla Sauvé  
Monsieur Louis Cousineau  
Monsieur Jean-Guy Dubé  
Madame Gloria Fraser  
Monsieur Marc Labelle  
Monsieur Marcel Raymond – Conseiller

Résolution adoptée à l'unanimité.

**SÉANCE ORDINAIRE DU 3 DÉCEMBRE 2012**  
**REGULAR MEETING OF DECEMBER 3<sup>RD</sup> 2012**

12-12-228      **Approval of Two New Members to the Planning Advisory Committee and the Renewal of Membership**

It is proposed by Councillor Donald Smith and resolved to approve the new members Mr. René Delorme and Mr. Guy Duchesne to the Planning Advisory Committee and to renew the following members:

Mrs. Revilla Sauvé  
 Mr. Louis Cousineau  
 Mr. Jean-Guy Dubé  
 Mrs. Gloria Fraser  
 Mr. Marc Labelle  
 Mr. Marcel Raymond – Councillor

Resolution unanimously adopted.

12-12-229      **Mandat à la firme d'arpenteurs Madore, Bélanger et Tousignant, pour préparer les descriptions techniques dans le cadre de la rénovation cadastrale**

Il est proposé par le conseiller Marcel Harvey et résolu de mandater la firme d'arpenteurs Madore, Bélanger et Tousignant pour préparer les descriptions techniques des terrains et chemins appartenant à la municipalité du Canton de Wentworth dans le cadre de la rénovation cadastrale au coût de 4 525 \$ taxes en sus.

Résolution adoptée à l'unanimité.

12-12-229      **Mandate to the Firm Madore, Bélanger & Tousignant, Surveyors to Prepare a Technical Description for the Cadastral Reform**

It is proposed by Councillor Marcel Harvey and resolved to mandate the firm Madore, Bélanger & Tousignant, Surveyors to prepare a technical description of properties and roads belonging to the Municipality of the Township of Wentworth for the Cadastral Reform at a cost of \$4,525, taxes extra.

Resolution unanimously adopted.

**Sécurité Publique / Public Security**

**Interventions – novembre 2012 / Interventions – November 2012**

121101043 – Arbre logé sur le fil de Bell / Tree lodged on the Bell wire  
 121102024 – Entraide Gore / Mutual aid Gore  
 121118034 – Alarme - fumée dans une maison / Alarm - smoke filled home  
 121122074 – Entraide Gore / Mutual aid Gore  
 121127009 – Voiture dans le Lac Trott / Car in Lake Trott

**SÉANCE ORDINAIRE DU 3 DÉCEMBRE 2012**  
**REGULAR MEETING OF DECEMBER 3<sup>RD</sup> 2012**

12-12-230      **Achats et dépenses – Service d’incendie**

Il est proposé par le conseiller Donald Smith et résolu d’approuver les achats et dépenses suivants:

Salaire des pompiers	1122,00\$
Chaîne pour la Scie à chaîne	30,00\$
Repas – formation FF1	246,00\$
Cartable d’information - pompiers	35,99\$
Carburant	200,00\$
Miniature lumière camion 702	15,00\$

Résolution adoptée à l’unanimité.

12-12-230      **Purchases and expenses – Fire Department**

It is proposed by Councillor Donald Smith and resolved to approve the following purchases and expenses:

Firefighter’s Pay	\$1,122.00
Chain for chain saw	\$30.00
Meals - FF1 training	\$246.00
Information Booklet – Firefighters	\$35.99
Fuel	\$200.00
Miniature light truck 702	\$15.00

Resolution unanimously adopted.

**Dépôts du rapport du mensuel (novembre 2012) du service d’incendie**

Dépôt est faite du rapport du mensuel (novembre 2012) du service d’incendie.

**Filing of the Fire Department Monthly Report (November 2012)**

The Fire Department Monthly Report (November 2012) is deposited.

**Trésorerie et administration générale / Treasury and General Administration**

12-12-231      **Adoption des comptes payables pour le mois de décembre 2012**

Il est proposé par le conseiller Ronald Price et résolu d’adopter les comptes payables pour le mois de décembre 2012 tels que présentés par la secrétaire trésorière adjointe.

Résolution adoptée à l’unanimité.

**SÉANCE ORDINAIRE DU 3 DÉCEMBRE 2012**

**REGULAR MEETING OF DECEMBER 3<sup>RD</sup> 2012**

12-12-231

**Adoption of the Accounts Payable for the Month of December 2012**

It is proposed by Councillor Ronald Price and resolved to adopt the accounts payable for the month of December 2012 as presented by the Assistant Secretary-Treasurer.

Resolution unanimously adopted.

<b><u>Numéro G/L</u></b>	<b><u>Nom</u></b>	<b><u>Montant</u></b>
55-138-00-000	Salaire à payer	6 439.23
02-130-00-331	Téléphone	386.64
02-590-00-699	Santé & Bien-etre - autres	1 504.19
02-701-20-331	Loisirs - Téléphone	68.35
54-134-90-000	TPS à recevoir	708.22
55-138-50-000	Assurance Collective à payer	2 544.31
02-130-00-330	Communications	87.87
02-190-00-681	Électricité - Bureau	176.86
02-190-00-699	Autres Dépenses	344.45
02-220-00-682	Incendie - Hydro comm. Hygiène du Milieu - Régie	47.40
02-451-20-951	Tonnage	540.33
02-220-00-331	Incendie - Téléphone comm.	64.36
02-451-10-446	Hygiène du Milieu - Ordures	8 258.99
02-452-10-446	Collecte & Transport Recyclage	4 129.70
	<b>Payé pendant le mois</b>	<b>25 300.90\$</b>
02-110-00-699	Conseil Autres	372.56
02-130-00-310	Frais Déplacement - Dir. Gen.	180.71
02-130-00-321	Postes	46.96
02-130-00-330	Communications	159.91
02-130-00-341	Dépenses de publicité	613.66
02-130-00-419	Fonds de registre (Mutation)	60.00
02-150-00-951	Évaluation MRC	5 956.88
02-190-00-522	Entretien - Bureau Municipal	206.04
02-190-00-660	Articles ménagers	54.34
02-190-00-670	Fournitures de bureau	1 006.26
02-220-00-459	Incendie - Inspection camions & equip.	540.33
02-220-00-631	Incendie - Essence/Huile	195.74
02-220-00-681	Incendie - Électricité	201.01
02-320-06-521	Voirie - Enseignes	75.00
02-320-09-521	Voirie - Asphalte (Achats)	3 299.25
02-320-10-521	Voirie - Nid de Poule	5 031.36
02-320-17-521	Voirie - Accotements	225.00
02-320-18-521	Voirie - Travaux Urgents	6 734.83
02-330-00-443	Voirie - Enlèvement de la neige	25 484.51
02-390-00-512	Voirie - Point Tournant et Quai	50.00
02-390-00-631	Essence & Huile - Camion	133.68
02-412-00-453	Hygiène - Analyses d'eau	513.36
02-451-20-951	Hygiène du Milieu - Régie	418.71

**SÉANCE ORDINAIRE DU 3 DÉCEMBRE 2012**  
**REGULAR MEETING OF DECEMBER 3<sup>RD</sup> 2012**

Tonnage		
02-470-00-310	Déplacement - environnement	67.64
02-470-00-320	Cours/Congrès - environnement	381.12
02-470-00-419	ECC - services professionnels	164.96
02-590-00-699	Santé & Bien-être - autres	544.89
02-610-01-310	Déplacement - Inspectrice	47.45
02-701-20-681	Loisirs - Électricité	514.96
02-701-20-699	Loisirs - Entretien/autres	508.08
02-701-21-699	Loisirs - activités, cours	950.00
02-921-25-840	Locations – Radios	664.74
03-600-20-725	Affectation – Équip. incendie	693.07
03-600-30-725	Affectation - Quai Municipale	1 692.69
54-131-00-000	Taxe à recevoir	925.88
54-134-90-000	TPS à recevoir	2 258.51
55-138-00-000	Salaires à payer	13 836.39
55-138-10-000	DAS Fédérales	2 146.15
55-138-20-000	DAS Provinciales	4 962.48
55-138-40-000	REER à payer	1 875.16
<b>TOTAL</b>		<b>83 794.27\$</b>

12-12-232

**Établissement du calendrier des séances du conseil pour 2013**

**CONSIDÉRANT** que l'article 148 du Code municipal du Québec prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour la prochaine année, en fixant le jour et l'heure du début de chacune;

**POUR CES MOTIFS**, il est proposé par la conseillère June Parker et  
**RÉSOLU**

**QUE** le calendrier ci-après soit adopté relativement à la tenue des séances ordinaires du conseil municipal pour 2013, qui débiteront à 19h au **Centre Communautaire Wentworth, 86 chemin Louisa**:

Lundi, le 14 janvier	Lundi, le 4 février
Lundi, le 4 mars	Mardi, le 2 avril
Lundi, le 6 mai	Lundi, le 3 juin
Mardi, le 2 juillet	Lundi, le 5 août
Mardi, le 3 septembre	Lundi, le 7 octobre
Lundi, le 11 novembre	Lundi, le 2 décembre

Résolution adoptée à l'unanimité.

**SÉANCE ORDINAIRE DU 3 DÉCEMBRE 2012**  
**REGULAR MEETING OF DECEMBER 3<sup>RD</sup> 2012**

12-12-232

**2013 Council Meeting Schedule**

**WHEREAS** article 148 of the Municipal Code of Québec requires Municipal Council establish the schedule of its regular meetings before each new year for the coming year. Council must schedule the day and the time for each meeting;

**FOR THESE REASONS**, it is proposed by Councillor June Parker and **RESOLVED**

**THAT** the 2013 calendar regarding Municipal Council regular meetings beginning at 7:00 p.m. at the **Wentworth Community Centre, 86 Louisa Road** be adopted as follows:

Monday, January 14 <sup>th</sup>	Monday, February 4 <sup>th</sup>
Monday, March 4 <sup>th</sup>	Tuesday, April 2 <sup>nd</sup>
Monday, May 6 <sup>th</sup>	Monday, June 3 <sup>rd</sup>
Tuesday, July 2 <sup>nd</sup>	Monday, August 5 <sup>th</sup>
Tuesday, September 3 <sup>rd</sup>	Monday, October 7 <sup>th</sup>
Monday, November 11 <sup>th</sup>	Monday, December 2 <sup>nd</sup>

Resolution unanimously adopted.

12-12-233

**Nomination du Maire suppléant pour 2013**

**CONSIDÉRANT** que le Code municipal prévoit à l'article 116 que le conseil peut en tout temps, nommer un des conseillers comme maire suppléant, lequel en l'absence du maire ou pendant la vacance de cette charge, remplit les fonctions du maire avec tous les privilèges, droits et obligations y attachés;

**POUR CES MOTIFS**, il est proposé par le conseiller Ronald Price et **RÉSOLU** de nommer **Marcel Raymond** comme maire suppléant et comme substitut du maire pour siéger à la table des maires de la MRC d'Argenteuil et ce pour l'année 2013.

Résolution adoptée à l'unanimité.

12-12-233

**Naming of Pro Mayor for 2013**

**WHEREAS** the Municipal Code provides in Article 116 that the Council may at any time appoint a Pro Mayor, who in the absence of the Mayor or when the office is vacant, discharges the duties of the Mayor with all privileges, rights and obligations attached thereto;

**FOR THESE REASONS**, it is proposed by Councillor Ronald Price and **RESOLVED** that **Marcel Raymond** be appointed as Pro Mayor and as substitute Mayor to sit at the table of the Mayors of the RCM of Argenteuil for 2013.

Resolution unanimously adopted.

**SÉANCE ORDINAIRE DU 3 DÉCEMBRE 2012**  
**REGULAR MEETING OF DECEMBER 3<sup>RD</sup> 2012**

12-12-234      **Don de Noël**

Il est proposé par le conseiller Donald Smith et résolu de contribuer au « Les bons déjeuners d'Argenteuil Inc » un montant de 1 000\$.

Résolution adoptée à l'unanimité.

12-12-234      **Christmas Donation**

It is proposed by Councillor Donald Smith and resolved to contribute an amount of \$1,000 to the "Les bons déjeuners d'Argenteuil Inc."

Resolution unanimously adopted.

12-12-235      **Nomination des conseillers aux divers comités ou à titre de représentant pour 2013**

Il est proposé par le conseiller Bill Gauley et résolu de nommer les conseillers suivant aux comités ou à titre de représentant pour 2013:

Tricentris:	Edmund Kasprzyk, Maire
Travaux publics:	Bill Gauley, Conseiller
Sécurité incendie:	Donald Smith, Conseiller
Finances:	Ronald Price, Conseiller

Résolution adoptée à l'unanimité.

12-12-235      **Appointment of Council Members to Various Committees or as Representatives for 2013**

It is proposed by Councillor Bill Gauley and resolved to name the following Council Members to Committees or as Representatives for 2013:

Tricentris:	Edmund Kasprzyk, Mayor
Public Works:	Bill Gauley, Councillor
Fire Department:	Donald Smith, Councillor
Finance:	Ronald Price, Councillor

Resolution unanimously adopted.

12-12-236      **Approbation de l'état des personnes endettées pour taxes municipales**

Il est propose par le conseiller Ronald Price et résolu d'adopter l'état des personnes endettées pour taxes municipales.

Résolution adoptée à l'unanimité

12-12-236      **Adoption of the Statement of Persons Indebted for Municipal Taxes**

It is proposed by Councillor Ronald Price and resolved to adopt the statement of persons indebted for Municipal Taxes.

Resolution unanimously adopted



**SÉANCE ORDINAIRE DU 3 DÉCEMBRE 2012**  
**REGULAR MEETING OF DECEMBER 3<sup>RD</sup> 2012**

12-12-237

**Résolution d'appui à un projet, à portée locale, présenté par un organisme à but non lucratif**

**CONSIDÉRANT** que le Centre récréatif de Wentworth souhaite construire un parc et terrain de jeux pour le bénéfice de la population du Canton de Wentworth et des environs;

**CONSIDÉRANT** que le coût total dudit projet est évalué à 23 097 \$;

**CONSIDÉRANT** que le Centre récréatif de Wentworth investira un montant de 7 791 \$;

**CONSIDÉRANT** que le Centre récréatif de Wentworth débutera une levée de fonds auprès de la communauté pour amasser les sommes manquantes pour la réalisation dudit projet;

**CONSIDÉRANT** que la municipalité du Canton de Wentworth dispose d'une somme totale de 116 556 \$ issue de la sous-enveloppe dédiée aux projets à portée locale dans le cadre du Pacte rural 2007-2014 de la MRC d'Argenteuil;

**CONSIDÉRANT** qu'en date du 3 décembre 2012 le solde de ladite sous-enveloppe réservée à la municipalité du Canton de Wentworth dans le cadre du Pacte rural 2007-2014 de la MRC d'Argenteuil s'élevait à 15 306 \$;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par la conseillère June Parker et **RÉSOLU** ce qui suit :

1. **QUE** le conseil municipal recommande et approuve le projet parc et terrain de jeux présenté par le Centre récréatif de Wentworth (WRC) dans le cadre du Pacte rural 2007-2014 de la MRC d'Argenteuil pour une demande au montant de 15 306 \$;
2. **QUE** ledit montant demandé par le Centre récréatif de Wentworth (WRC) dans le cadre du Pacte rural 2007-2014 provienne de la sous-enveloppe réservée aux projets à portée locale de la municipalité du Canton de Wentworth.

Résolution adoptée à l'unanimité

12-12-237

**Resolution to Support a Local Project Presented by a Non Profit Organization**

**WHEREAS**, the Wentworth Recreative Centre wishes to build a Park and Playground for the benefit of the residents of Wentworth and surrounding areas;

**WHEREAS**, the total cost of the project is estimated at \$23, 097;

**WHEREAS**, the Wentworth Recreative Centre will invest a total of \$7,791 for this project;

**SÉANCE ORDINAIRE DU 3 DÉCEMBRE 2012**

**REGULAR MEETING OF DECEMBER 3<sup>RD</sup> 2012**

**WHEREAS**, the Wentworth Recreative Centre will begin fund raising activities in the community to raise money for the above mentioned project;

**WHEREAS**, the Township of Wentworth has a total of \$116,556 dedicated for local projects in the Pacte Rural 2007-2014 of the MRC of Argenteuil;

**WHEREAS**, as of December 3<sup>rd</sup> 2012, the balance in the 2007-2014 Pacte Rural of the MRC of Argenteuil is \$15,306;

**THEREFORE**, it is proposed by Councillor June Parker and **RESOLVED**:

1. **THAT** the Municipal Council approves and recommends the construction of a Park and Playground as presented by the Wentworth Recreative Center (WRC) for a grant request in the amount of \$15,306 under the 2007-2014 Pacte Rural of the MRC d'Argenteuil.
2. **THAT** the amount requested by the Wentworth Recreative Centre (WRC) under the 2007-2014 Pacte Rural comes from amount reserved for projects of local significance of the Township of Wentworth.

Resolution unanimously adopted

**Avis de motion**

Un **avis de motion** est donné par le conseiller Marcel Harvey pour que le règlement numéro 2013-001, règlement pour fixer les taux des taxes et des tarifs pour l'exercice financier 2013 et les conditions de leur perception soit adopté à une session subséquente du conseil.

**Notice of Motion**

A **notice of motion** is given by Councillor Marcel Harvey so that By-law number 2013-001, By-law to set the Tax Rates and Tariffs and Conditions of Their Collection for 2013 Financial Year be adopted at a subsequent sitting of Council.

**Déclaration des intérêts pécuniaires des membres du conseil**

Dépôt est fait des déclarations des intérêts pécuniaires des membres du conseil suivant:

Edmund Kasprzyk, Maire

**Statement of the Pecuniary Interests of Council Members**

Filing of the Statement of Pecuniary Interests of the following Council Members:

Edmund Kasprzyk, Mayor

**SÉANCE ORDINAIRE DU 3 DÉCEMBRE 2012**

**REGULAR MEETING OF DECEMBER 3<sup>RD</sup> 2012**

**Dépôt du rapport mensuel (novembre 2012) des services d'urbanisme, de l'environnement et des travaux publics**

Dépôt est faite du rapport du mensuel (novembre 2012) des services d'urbanisme, de l'environnement et des travaux publics du service d'incendie.

**Deposit of the Report for Town Planning, Environment and Public Works Departments (November 2012)**

The Town Planning, Environment and Public Works Department Monthly Report (November 2012) is deposited.

**Dépôt du registre public des dons, marques d'hospitalité et autres avantages pour 2012**

Aucune mention au registre 2012.

**Deposit of the Public Register of Gifts, Hospitality and Other Benefits for 2012**

No mention in the 2012 register.

**Travaux Publics / Public Works**

**Participation au déneigement des rues privées Tamarac, Boucher et de la Montagne pour la saison 2012-2013**

Il est proposé par le conseiller Marcel Harvey de participer à l'enlèvement de la neige des chemins Tamarac, Boucher et de la Montagne pour un montant de 990,00 \$, taxes incluses, sablage supplémentaire, pour la saison 2012-2013.

1 vote pour la résolution  
5 votes contre la résolution

**Participation in the Snow Removal of Tamarac, Boucher and de la Montagne Streets for 2012-2013 Season**

It is proposed by Councillor Marcel Harvey to participate in the snow removal of Tamarac, Boucher and de la Montagne Streets in the amount of \$990.00, taxes included, sanding extra for the 2012-2013 season.

1 vote for the resolution  
5 votes against the resolution

**SÉANCE ORDINAIRE DU 3 DÉCEMBRE 2012**  
**REGULAR MEETING OF DECEMBER 3<sup>RD</sup> 2012**

12-12-238      **Participation au déneigement des rues privées Tamarac, Boucher et de la Montagne pour la saison 2012-2013**

Il est proposé par le conseiller Bill Gauley et résolu de participer à l'enlèvement de la neige des chemins Tamarac, Boucher et de la Montagne pour un montant de 330,00 \$, taxes incluses, sablage supplémentaire, pour la saison 2012-2013 et que le montant total de 990,00 \$, taxes incluse, sablage supplémentaire, soit examinée par le Conseil pour le budget de 2013 pour la saison 2013-2014 seulement.

5 votes pour la résolution  
1 vote contre la résolution

Résolution adoptée.

12-12-238      **Participation in the Snow Removal of Tamarac, Boucher and de la Montagne Streets for 2012-2013 Season**

It is proposed by Councillor Bill Gauley and resolved to participate in the snow removal of Tamarac, Boucher and de la Montagne Streets in the amount of \$330.00, taxes included, sanding extra for the 2012-2013 season and that the total amount of \$990.00, taxes included, sanding extra, be considered by Council in the 2013 budget for 2013-2014 season only.

5 votes for the resolution  
1 vote against the resolution

Resolution adopted.

12-12-239      **Mandat – Équipe Laurence (Ingénieurs)**

Il est proposé par le conseiller Bill Gauley et résolu de mandater la firme d'Ingénieurs Équipe Laurence pour la coordination, relevés complémentaires, plans pour approbation municipale, documents de soumissions, frais incidents (n'inclus pas la surveillance) au coût de 11,300 \$ pour le projet 2013 chemin Seale.

Résolution adoptée à l'unanimité

12-12-239      **Mandate – Équipe Laurence (Engineers)**

It is proposed by Councillor Bill Gauley and resolved to mandate engineering firm Équipe Laurence for the coordination, supplementary topographic plans, plans for municipal approval, tenders documents, incidental fees (not including the surveillance) at a cost of \$11,300 for the 2013 Seale Road Project.

Resolution unanimously adopted.

**SÉANCE ORDINAIRE DU 3 DÉCEMBRE 2012**  
**REGULAR MEETING OF DECEMBER 3<sup>RD</sup> 2012**

12-12-240      **Transfert de propriété du pont du Lac Louisa Sud au MTQ**

Il est propose par la conseillère June Parker et résolu de transférer la propriété du pont du Lac Louisa Sud au Ministre de Transports du Québec

Résolution adoptée à l'unanimité.

12-12-240      **Transfer the property of the Lake Louisa South Bridge to the MTQ**

It is proposed by Councillor June Parker and resolved to transfer the property of the Lake Louisa South Bridge to the Ministre de Transports du Québec.

Resolution unanimously adopted.

**Environnement / Environment**

12-12-241      **Intention de prise en charge par la Municipalité de Wentworth le barrage X0004873 au Lac Roger**

Il est proposé par le conseiller Bill Gauley et résolu que la Municipalité de Wentworth a l'intention de prendre en charge le barrage X0004873 au lac Roger si les conditions suivantes sont suivis:

- La confirmation écrite de l'appuie du CEHQ et l'accord de Revenu Québec pour l'obtention du certificat d'autorisation pour les travaux de sécurisation du barrage X0004873 au lac Roger
- Création d'un comité de travail avec les propriétaires et la municipalité en vue de l'adoption d'un Règlement de financement pour les travaux de mise à niveau incluant une réserve d'entretien le tout assumé par la pleine participation financière des propriétaires riverains du lac Roger.

Résolution adoptée à l'unanimité.

12-12-241      **Intention of Management by the Municipality of Wentworth of the Dam X0004873 at Lac Roger**

It is proposed by Councillor Bill Gauley and resolved that the Municipality of Wentworth has the intention to take over the dam X0004873 at Lac Roger with the following conditions:

- A confirmation letter from the CEHQ stating their support to obtain a Certificate of Authorization according to the agreement with Revenue Québec for the security work at dam X0004873 at Lac Roger
- Creation of a working committee consisting of owners and the Municipality of Wentworth to adopt a by-law to finance the work to bring the dam X0004873 to conformity, including

**SÉANCE ORDINAIRE DU 3 DÉCEMBRE 2012**

**REGULAR MEETING OF DECEMBER 3<sup>RD</sup> 2012**

a maintenance reserve, the total costs to be assumed by the lake front owners of Lac Roger

Resolution unanimously adopted.

12-12-242

**Création d'un comité de travail pour le barrage X0004873 au Lac Roger**

**CONSIDÉRANT** que des citoyens riverains du lac Roger ont demandé à ce que la municipalité prenne en charge le barrage X0004873 pour permettre le maintien du Lac Roger

**CONSIDÉRANT** que les travaux du comité consisteront à;

- a. Évaluer la nature et le coût des travaux;
- b. Évaluer et recommander un secteur de propriétaires concernés, susceptibles de payer les travaux de mise à niveau permanente;
- c. Évaluer et recommander un mode de taxation acceptable aux propriétaires et en proposer le détail;
- d. Rencontrer les citoyens concernés et leur fournir les explications et recommandations attendues;
- e. Supporter la mobilisation des propriétaires concernés pour favoriser l'adoption du règlement de financements.

**EN CONSÉQUENCES**, il est proposé par le conseiller Marcel Raymond et **RÉSOLU** que les membres de se comité soit composé de trois (3) membres représentants les propriétaires riverain aux lac Roger et trois (3) membres de la municipalité de Wentworth:

Il est convenu que les membres du comité sont les suivants:

La Directrice-générale Paula Knudsen  
 La conseillère June Parker  
 Le conseiller Bill Gauley  
 Monsieur Michel Gagnon représentant lac Roger  
 Monsieur Jean Lipari représentant lac Roger  
 et un (1) autre propriétaire représentant lac Roger

Résolution adoptée à l'unanimité.

12-12-242

**Creation of a working committee for Dam X0004873 at Lake Roger**

**WHEREAS**, the lakefront owners of Lake Roger request the Municipality of Wentworth to secure dam X0004873 for the preservation of Lake Roger;

**WHEREAS** the work of the committee will consist of:

- a. Evaluate the nature and cost of the work;
- b. Evaluate and recommend a sector of concerned owners, susceptible to pay for the permanent upgrade works;
- c. Evaluate and recommend a taxation mode acceptable to the owners and to propose the details;
- d. Meet the concerned citizens and provide explanations and recommendations;

**SÉANCE ORDINAIRE DU 3 DÉCEMBRE 2012**

**REGULAR MEETING OF DECEMBER 3<sup>RD</sup> 2012**

- e. Encourage the concerned citizens to adopt the financing by-law.

**THEREFORE**, it is proposed by Councillor Marcel Raymond and **RESOLVED** that the committee will be comprised of three (3) Lake Roger lakefront owners and three (3) representatives of the Municipality of Wentworth as follows:

General Manager Paula Knudsen  
Councillor June Parker  
Councillor Bill Gauley  
Lake Roger representative, Mr. Michel Gagnon  
Lake Roger representative, Mr. Jean Lipari  
& one (1) other Lake Roger representative.

Resolution unanimously adopted.

12-12-243 **Mandat – CIMA+ (Ingénieurs)**

Il est proposé par le conseiller Bill Gauley et résolu de mandater la firme d'Ingénieurs CIMA+ pour instaurer les mesures temporaires de sécurisation du barrage du Lac Roger au coût suivant:

- Mesures de mitigation du risque 4 500 \$
- Demande de Certificat d'autorisation, en fonction  
des requis du MDDEP maximum 2 000 \$
- Frais de dossier du MDDEP, Certificat d'Autorisation  
approximativement 530 \$

Résolution adoptée à l'unanimité.

12-12-243 **Mandate – CIMA+ (Engineers)**

It is proposed by Councillor Bill Gauley and resolved to mandate the firm CIMA+, Engineers for temporary security measures of the dam at Lake Roger at the following costs:

- Alleviate measures of risk \$4,500
- Certificate of Authorisation, MDDEP  
maximum \$2,000
- Cost of Certificate of Authorisation, MDDEP  
approximately \$530

Resolution unanimously adopted.

12-12-244 **Embauche – T. & W. Seale**

Il est proposé par le conseiller Marcel Harvey et résolu d'embaucher T. & W. Seale Inc. pour les travaux demesures temporaires de sécurisation du barrage du Lac Roger au coût maximum de 6 000 \$.

Résolution adoptée à l'unanimité.

**SÉANCE ORDINAIRE DU 3 DÉCEMBRE 2012**  
**REGULAR MEETING OF DECEMBER 3<sup>RD</sup> 2012**

12-12-244      **Hire T. & W. Seale**

It is proposed by Councillor Marcel Harvey and resolved to hire T. & W. Seale Inc. for the work of the temporary security measures of the dam at Lake Roger at a maximum cost of \$6,000.

Resolution unanimously adopted.

**Varia**

12-12-245      **Clôture**

Il est proposé par le conseiller Bill Gauley et résolu de clore l'assemblée à 20h00.

Résolution adoptée à l'unanimité.

12-12-245      **Closure**

It is proposed by Councillor Bill Gauley and resolved to close the meeting at 8:00 P.M.

Resolution unanimously adopted.

---

**Edmund Kasprzyk**  
**Maire**

---

**Lois S. Armitage**  
**Secrétaire-trésorière-adjointe**

**La prochaine séance du Conseil sera tenue à 19h00 le 14 janvier 2013 à l'endroit des assemblées soit au Centre Communautaire Wentworth au 86 chemin Louisa à Wentworth.**

**The next Council meeting will be held at 7:00 P.M. on January 14<sup>th</sup> 2013 at the location for Council Meetings at the Wentworth Community Centre at 86 Louisa Road in Wentworth.**