

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 JUILLET 2015

REGULAR MEETING OF JULY 6TH, 2015

Procès-verbal de la séance régulière tenue le 6 juillet 2015 au Centre Communautaire Wentworth, situé au 86 chemin Louisa à Wentworth.

Sont présents : Marcel Harvey, maire
 Jean-Guy Dubé, conseiller #1
 Normand Champoux, conseiller #3
 Lorraine Lyng Fraser, conseillère #4
 Jay Brothers, conseiller #5
 Deborah Wight-Anderson, conseillère #6

Est absent : Sean Noonan, conseiller #2

Les membres présents forment le quorum.

Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 19 h 00 par Monsieur Marcel Harvey, maire de Wentworth. Madame Natalie Black, directrice générale et secrétaire-trésorière fait fonction de secrétaire.

Minutes of the regular meeting held July 6th, 2015 at the Wentworth Community Center at 86 Louisa Road at Wentworth.

Present are: Marcel Harvey, Mayor
 Jean-Guy Dubé, Councillor #1
 Normand Champoux, Councillor #3
 Lorraine Lyng Fraser, Councillor #4
 Jay Brothers, Councillor #5
 Deborah Wight-Anderson, Councillor #6

Absent is: Sean Noonan, Councillor #2

The members present form the quorum.

Opening of the Sitting

The meeting is open at 7:00 p.m. by Mr. Marcel Harvey, Mayor of Wentworth. Mrs. Natalie Black, General Manager, Secretary-Treasurer is acting as Secretary.

15-07-117

Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 6 juillet 2015

Il est proposé par le conseiller Normand Champoux et résolu d'adopter l'ordre du jour pour la séance ordinaire du 6 juillet 2015.

Résolution adoptée à l'unanimité.

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 JUILLET 2015

REGULAR MEETING OF JULY 6TH, 2015

- 15-07-117 **Adoption of the Agenda for the Regular Meeting of July 6th, 2015**
- It is proposed by Councillor Normand Champoux and resolved to adopt the agenda for the regular meeting of July 6th, 2015.
- Resolution unanimously adopted.
- 15-07-118 **Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 1^{er} juin 2015**
- Il est proposé par la conseillère Deborah Wight-Anderson et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 1^{er} juin 2015.
- Résolution adoptée à l'unanimité.
- 15-07-118 **Adoption of the Minutes of the Regular Meeting of June 1st, 2015**
- It is proposed by Councillor Deborah-Wight Anderson and resolved to adopt the minutes of the regular meeting of June 1st, 2015.
- Resolution unanimously adopted.
- 15-07-119 **Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 22 juin 2015**
- Il est proposé par le conseiller Jay Brothers et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 22 juin 2015.
- Résolution adoptée à l'unanimité.
- 15-07-119 **Adoption of the Minutes of the Special Meeting of June 22nd, 2015**
- It is proposed by Councillor Jay Brothers and resolved to adopt the minutes of the special meeting of June 22nd, 2015.
- Resolution unanimously adopted.

Période de Questions / Question Period

Questions et suggestions ont été apportées au Conseil relativement à ce qui suit:

Demande de subvention fait par l'association Dunany
Le nivelage de Chemin Robinson
Les améliorations proposées à Chemin Robinson
Débris de recyclage laissée par l'entrepreneur sur la route Robinson

Questions and suggestions were brought to Council pertaining to the following:

Request for grant made by the Dunany association
Grading of Robinson Road
Proposed improvements to Robinson Road

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 JUILLET 2015

REGULAR MEETING OF JULY 6TH, 2015

Recycling debris left by the contractor on Robinson Road

Urbanisme / Town Planning

Sécurité Publique / Public Security

15-07-120 **Achats et dépenses – Service d’incendie**

Il est proposé par le conseiller Jay Brothers et résolu d’autoriser les achats, les dépenses ainsi que le paiement des salaires, du service incendie tels que présentés au rapport du mois de juin 2015 pour un total de 4 689,88\$.

Résolution adoptée à l’unanimité.

15-07-120 **Purchases and expenses – Fire Department**

It is proposed by Councillor Jay Brothers and resolved to authorize the purchases, expenses as well as the salary payment for the Fire Department as presented on the June 2015 report for a total of \$4,689.88.

Resolution unanimously adopted.

Dépôt du rapport mensuel (juin 2015) du service d’incendie

Dépôt est fait du rapport mensuel (juin 2015) du service d’incendie.

Filing of the Fire Department Monthly Report (June 2015)

The Fire Department Monthly Report (June 2015) is deposited.

Travaux Publics / Public Works

15-07-121 **Entretien des fossés**

ENTENDU que certains travaux d’entretien de fossé sont nécessaires dans les plus brefs délais;

ENTENDU que le règlement pour autoriser des dépenses et de passer des contrats sera modifié sous peu;

EN CONSÉQUENCE, Il est proposé par le conseiller Jean-Guy Dubé et **RÉSOLU** que le Conseil de la Municipalité du Canton de Wentworth autorise l’entretien des fossés sur une partie du Chemin Ross, une partie du Chemin Dalesville et entre l’intersection du chemin Lac Louisa Sud/ chemin Pointe Blueberry, jusqu’au chemin Seale.

QUE Madame Martine Renaud, Inspectrice sénior de l’urbanisme, travaux publics et environnement, s’assure de la conformité des travaux et du respect du budget.

Résolution adoptée à l’unanimité.

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 JUILLET 2015

REGULAR MEETING OF JULY 6TH, 2015

15-07-121

Ditch Maintenance

WHEREAS some ditch maintenance work is necessary as soon as possible;

WHEREAS the By-Law to authorize expenditures and to make contracts will be amended shortly;

THEREFORE, it is proposed by Councillor Jean-Guy Dubé and **RESOLVED** that the Council of the Township of Wentworth authorizes ditch maintenance on part of Ross Road, part of Dalesville Road and between the intersection of Lake Louisa South / Blueberry Point, up to Seale road.

THAT Madame Martine Renaud, Senior Inspector of urban planning, public works and environment, ensures the conformity of the work and compliance with the budget.

Resolution unanimously adopted.

Trésorerie et administration générale / Treasury and General Administration

15-07-122

Adoption des comptes payables pour le mois de juillet 2015

Il est proposé par la conseillère Deborah Wight-Anderson et résolu d'adopter les comptes payables pour le mois de juillet 2015 au montant de 177 613,50\$, tels que présentés.

Résolution adoptée à l'unanimité.

15-07-122

Adoption of the Accounts Payable for the Month of July 2015

It is proposed by Councillor Deborah Wight-Anderson and resolved to adopt the accounts payable for the month of July 2015 in the amount of \$177,613.50 as presented.

Resolution unanimously adopted.

15-07-123

Appel d'offres – contrat de déneigement

Il est proposé par la conseillère Lorraine Lyng-Fraser et résolu d'autoriser la Directrice générale et secrétaire-trésorière à procéder à l'appel d'offres pour le contrat de déneigement pour les années 2015-2018 avec la possibilité de renouveler pour 2 années subséquentes.

Résolution adoptée à l'unanimité.

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 JUILLET 2015

REGULAR MEETING OF JULY 6TH, 2015

15-07-123

Public Tender - Snow Removal Contract

It is proposed by Councillor Lorraine Lyng-Fraser and resolved to authorize the General Manager, Secretary-Treasurer to proceed with the Tender for the snow removal contract for 2015-2018 with the possibility of extending for 2 subsequent years

Resolution unanimously adopted.

15-07-124

Déneigement et l'épandage d'abrasifs des chemins privés

ATTENDU QUE la municipalité du Canton de Wentworth a reçu et analysé des demandes de participations financières dans le déneigement et l'épandage d'abrasifs des routes privées comme stipulé au règlement 2014-003-001 «RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT NUMÉRO 2014-003 CONCERNANT LES MODALITÉS POUR LA PRISE EN CHARGE DU DÉNEIGEMENT ET DE L'ÉPANDAGE D'ABRASIFS DES CHEMINS PRIVÉS»

ATTENDU QUE la municipalité du Canton de Wentworth conformément à l'article 5 «*Procédure de demande de déneigement, décision et reconduction*» peut accepter ou refuser par résolution le déneigement et l'épandage d'abrasifs des routes privées;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Lorraine-Lyng Fraser et **RÉSOLU** d'accepter les routes privées suivantes pour le déneigement et l'épandage d'abrasifs par la Municipalité du Canton de Wentworth:

Rue Tamarac
Rue Boucher
Rue de la Montagne

Résolution adoptée à l'unanimité.

15-07-124

Snow Removal and Sanding of Private Roads

WHEREAS the municipality of the Township of Wentworth has received and analyzed requests to financially participate in the snow removal and sanding of private roads as per By-Law 2014-003-001 "BY-LAW TO MODIFY BY-LAW 2014-003 TO SET THE CRITERIA FOR THE UNDERTAKING OF SNOW REMOVAL AND SANDING OPERATIONS FOR PRIVATE ROADS";

WHEREAS the municipality of the Township of Wentworth in accordance with Article 5 "*Procedure to request Snow Removal, Decision and Renewal*" can accept or refuse by resolution to authorize the snow removal and sanding of private roads;

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 JUILLET 2015

REGULAR MEETING OF JULY 6TH, 2015

THEREFORE it is proposed by Councillor Lorraine Lyng-Fraser and **RESOLVED** to accept the following private roads for Snow removal and Sanding by the Municipality of the Township of Wentworth:

Rue Tamarac
Rue Boucher
Rue de la Montagne

Resolution unanimously adopted.

15-07-125

Renouvellement du contrat de déneigement et l'épandage d'abrasifs des chemins privés pour l'année contractuelle 2015-2016 avec T. & W. Seale Inc.

Il est proposé par le conseiller Jean-Guy Dubé et résolu de procéder au renouvellement du contrat de déneigement et l'épandage d'abrasifs des chemins privées pour l'année contractuelle 2015-2016 avec l'entrepreneur T. & W. Seale Inc., selon les montants soumis aux documents d'appel d'offres.

Résolution adoptée à l'unanimité

15-07-125

Renewal of Snow Removal and Sanding contract of private roads for the contract year 2015-2016 with T. & W. Seale Inc.

It is proposed by councillor Jean-Guy Dubé and resolved to proceed with the renewal of the snow removal and sanding contract of private roads with T. & W. Seale Inc. at the costs submitted in the tender documents for 2015-2016 contractual year.

Resolution unanimously adopted.

15-07-126

Réalisation complète de Règlement d'emprunt 2005-006 à coût moindre

ATTENDU QUE la Municipalité de Canton de Wentworth a entièrement réalisé l'objet du règlement no 2005-006 à un coût moindre que celui prévu initialement;

ATTENDU QUE le coût réel des travaux s'élève à 148 300,00\$;

ATTENDU QUE le financement permanent de cette somme a été effectué;

ATTENDU QU'IL existe un solde de 25 505,00 \$ non contracté de l'emprunt approuvé par le Ministre des Affaires Municipales, des Régions et de l'Occupation du Territoire qui ne peut être utilisé à d'autres fins;

ATTENDU QU'IL y a lieu de modifier le règlement d'emprunt no 2005-006 pour réduire le montant de la dépense et de l'emprunt.

EN CONSÉQUENCE Il est proposé par la conseillère Deborah Wight-Anderson **ET RÉSOLU**

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 JUILLET 2015

REGULAR MEETING OF JULY 6TH, 2015

QUE le montant de la dépense et de l'emprunt du règlement no 2005-006 soit réduit de 173 805,00\$ à 148 300,00\$;

QU'UNE copie certifiée de la présente résolution soit transmise au Ministre des Affaires Municipales, des Régions et de l'Occupation du Territoire.

Résolution adoptée à l'unanimité

15-07-126

Complete realization of borrowing By-Law 2005-006 at lesser cost

WHEREAS the Municipality of the Township of Wentworth has fully realized the object of Regulation No 2005-006 at a lower cost than originally planned;

WHEREAS the actual cost of work amounts to \$148,300.00;

WHEREAS the ongoing funding of this amount was made;

WHEREAS there is a balance of \$25,505.00 uncontracted of the loan approved by the Minister of Municipal Affairs, Regions and Land Occupancy that may not be used for other purposes;

WHEREAS it is appropriate to modify the borrowing by-law No. 2005-006 to reduce the amount of the expenditure and borrowing.

THEREFORE it is proposed by Councillor Deborah Wight-Anderson
AND RESOLVED

THAT the amount of the expenditure and borrowing of By-Law No. 2005-006 be reduced from \$173,805.00 to \$148,300.00;

THAT a certified copy of this resolution be sent to the Minister of Municipal Affairs, Regions and Land Occupancy.

Resolution unanimously adopted.

15-07-127

Déclaration des régions : appel à la mobilisation

CONSIDÉRANT QUE le Premier Ministre du Québec s'est engagé à établir une relation de partenariat entre les municipalités et le gouvernement;

CONSIDÉRANT QUE le Ministre des Affaires Municipales et de l'Occupation du Territoire s'est engagé à effectuer une réelle décentralisation des pouvoirs et des leviers financiers vers les municipalités;

CONSIDÉRANT QUE nous sommes des élus avec toute la légitimité pour agir;

CONSIDÉRANT QUE 93 % de l'ensemble des MRC et des municipalités du Québec ont participé à une vaste consultation menée par la Fédération Québécoise des Municipalités (FQM) sur les priorités du milieu municipal;

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 JUILLET 2015

REGULAR MEETING OF JULY 6TH, 2015

CONSIDÉRANT QUE quelque 400 délégués ont été très clairs sur leurs ambitions à l'occasion du Grand Rendez-vous des régions, le 3 juin 2015;

CONSIDÉRANT QUE l'augmentation des normes et des exigences du gouvernement du Québec impose de lourdes charges financières aux municipalités;

CONSIDÉRANT QUE les conséquences du Pacte fiscal transitoire sont insoutenables et qu'il y a urgence d'agir;

CONSIDÉRANT QU'il est impératif qu'un nouveau Pacte fiscal soit signé avant la préparation des budgets municipaux de 2016;

EN CONSÉQUENCE Il est proposé par le conseiller Normand Champoux
ET RÉSOLU

D'APPUYER la FQM dans sa volonté de participer en équipe à la négociation du prochain Pacte fiscal dans la mesure où les régions trouveront leur compte;

DE DEMANDER à la FQM de ne signer le prochain Pacte fiscal que si et seulement si les éléments suivants s'y retrouvent :

- des moyens financiers qui suivent les nouvelles responsabilités vers l'autonomie des municipalités et des MRC;
- une diversification des revenus à l'avantage de toutes les régions du Québec;
- des leviers financiers spécifiques au milieu rural et aux municipalités dévitalisées;
- des orientations sur l'allègement de la reddition de comptes.

Résolution adoptée à l'unanimité

15-07-127

Regional Declaration : Call to Action

WHEREAS the Premier of Quebec is committed to establishing a partnership relationship between municipalities and the government;

WHEREAS the Minister of Municipal Affairs and Land Occupancy is committed to making an actual decentralization of power and financial levers to municipalities;

WHEREAS we are elected with all the legitimacy to act;

WHEREAS 93% of all RCM's and municipalities in Quebec have participated in extensive consultation by the Quebec Federation of Municipalities (FQM) on the priorities of the municipal environment;

WHEREAS some 400 delegates were very clear about their ambitions at the Grand Rendez-vous of regions, June 3, 2015;

WHEREAS increasing standards and requirements of the Québec government imposes heavy financial burdens on municipalities;

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 JUILLET 2015

REGULAR MEETING OF JULY 6TH, 2015

WHEREAS the consequences of the transitional fiscal pact are unsustainable and that there is urgency to act;

WHEREAS it is imperative that a new fiscal pact be signed before the preparation of municipal budgets in 2016;

THEREFORE It is proposed by Councillor Normand Champoux and **RESOLVED** to

SUPPORT the FQM in its willingness to participate as a team in negotiating the next fiscal pact where the regions find their account;

ASKING the FQM not to sign the next fiscal pact if and only if the following items are included:

- The financial resources following the new responsibilities towards the autonomy of municipalities and RCM's;
- Diversification of income to the benefit of all regions of Québec;
- Specific financial levers to rural and devitalized municipalities;
- Guidance on relief of financial reporting.

Resolution unanimously adopted.

15-07-128

Demande de subvention pour la construction d'un Hôtel de Ville dans le cadre du Programme d'Infrastructures Québec-Municipalités (PIQM)

ATTENDU que le conseil désire améliorer la qualité de vie des citoyens de la municipalité du Canton de Wentworth et que la construction d'un Hôtel de Ville devient nécessaire par des contraintes de nature environnementale et de nature de sécurité publique;

ATTENDU que le conseil désire présenter une demande de subvention au Ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du Territoire dans le cadre du Programme d'Infrastructures Québec-Municipalités (PIQM) pour la construction d'un Hôtel de Ville;

ATTENDU que pour présenter ladite demande, une résolution doit être obtenue afin de confirmer la volonté du Conseil à s'engager dans ladite demande et de payer sa part des coûts admissibles et d'exploitation continue du projet;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le Conseiller Normand Champoux, et **RÉSOLU**

QUE le conseil mandate Madame Natalie Black, directrice générale et secrétaire-trésorière, à déposer une demande de subvention dans le cadre du Programme d'Infrastructures Québec-Municipalités (PIQM) pour la construction d'un Hôtel de Ville;

QUE le Conseil confirme son engagement à payer sa part des coûts admissibles et d'exploitation continue du projet.

Résolution adoptée à l'unanimité

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 JUILLET 2015

REGULAR MEETING OF JULY 6TH, 2015

15-07-128

Application for a grant for the construction of a Town Hall under the Programme Infrastructures Québec-Municipalités (PIQM)

WHEREAS the council wishes to improve the quality of life for the citizens of the Municipality of the Township of Wentworth and the construction of a Town Hall is required because of constraints of an environmental nature and a public safety nature;

WHEREAS the council wishes to present an application for a grant to the Ministry of Municipal Affairs, Regions and Land Occupancy under the Programme Infrastructures Québec-Municipalités (PIQM) for the construction of a Town Hall;

WHEREAS that in order to present the said application, a resolution must be adopted to confirm the council's willingness to engage in the said application and to pay its share of eligible costs and for the continued operation of the project;

THEREFORE it is moved by Councillor Normand Champoux and
RESOLVED

THAT the council gives a mandate to Mrs Natalie Black, General Manager, Secretary-Treasurer, to present an application for a grant under the Programme Infrastructures Québec-Municipalités (PIQM) for the construction of a Town Hall;

THAT the Council confirms its commitment to pay its share of eligible costs and for the continued operation of the project.

Resolution unanimously adopted.

15-07-129

Mandat de services professionnels en architecture – Hôtel de Ville

Il est proposé par la conseillère Deborah Wight-Anderson et résolu de mandater la firme Jean-Marc Coursol architecte pour faire l'étude préliminaire en architecture pour le nouvel Hôtel de Ville au montant de 7 000,00\$.

Résolution adoptée à l'unanimité

15-07-129

Mandate for professional architectural services – Town Hall

It is proposed by councillor Deborah Wight-Anderson and resolved to mandate the firm Jean-Marc Coursol architect to prepare the preliminary architectural study for the new Town Hall at a cost of \$7,000.00.

Resolution unanimously adopted.

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 JUILLET 2015

REGULAR MEETING OF JULY 6TH, 2015

15-07-130 **Autorisation pour le groupe de Kayak SPANK**

Il est proposé par le conseiller Normand Champoux et résolu d'autoriser un lavage de bateau gratuit pour les embarcations utilisées la journée de la sortie de groupe Kayak SPANK sur le lac Louisa.

Résolution adoptée à l'unanimité

15-07-130 **Authorisation for the SPANK Kayak group**

It is proposed by the Councillor Normand Champoux and resolved to authorize a free boat wash for the watercraft used the day of the SPANK Kayak group outing on lake Louisa.

Resolution unanimously adopted.

**Dépôt d'une lettre de la Technicienne en Administration –
Coordonnatrice aux communications**

Madame Aline Gravel, Technicienne en Administration – Coordinatrice aux communications dépose une lettre de démission. Elle informe les gens présents que sa dernière journée au Canton de Wentworth était le 23 juin 2015.

**Filing of a Letter from the Administrative technician,
communications coordinator**

Mrs. Aline Gravel, Administrative technician, communications coordinator files her resignation letter. She informs those present that her last day at the Township of Wentworth was June 23rd, 2015.

Avis de motion

Un **avis de motion** est donné par la conseillère Deborah Wight-Anderson pour que le règlement numéro 2015-002-01, règlement afin de modifier le règlement numéro 2015-002 règlement concernant la protection des plans d'eau et l'accès au lac Louisa soit adopté à une session subséquente du conseil.

Notice of Motion

A **notice of motion** is given by Councillor Deborah Wight-Anderson so that By-law number 2015-002-01, By-law to Modify By-Law Number 2015-002 By-Law for the protection of water bodies and access to lake Louisa be adopted at a subsequent sitting of Council.

Avis de motion

Un **avis de motion** est donné par la conseillère Lorraine Lyng-Fraser pour que le règlement numéro 36-2, règlement afin de modifier le règlement numéro 36, règlement de stationnement soit adopté à une session subséquente du conseil.

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 JUILLET 2015

REGULAR MEETING OF JULY 6TH, 2015

Notice of Motion

A **notice of motion** is given by Councillor Lorraine Lyng-Fraser so that By-law number 36-2, By-law to Modify By-Law Number 36 for parking be adopted at a subsequent sitting of Council.

Avis de motion

Un **avis de motion** est donné par le conseiller Jean-Guy Dubé pour que le règlement numéro 2010-003-01 règlement afin de modifier le règlement numéro 2010-003 règlement pour autoriser des dépenses et de passer des contrats soit adopté à une session subséquente du conseil.

Notice of Motion

A **notice of motion** is given by Councillor Jean-Guy Dubé so that By-law number 2010-003-01, By-law to Modify By-Law Number 2010-003 By-Law to authorize expenses and enter into contracts be adopted at a subsequent sitting of Council.

Environnement / Environment

Dépôt du rapport mensuel (juin 2015) des services d'urbanisme, de l'environnement et des travaux publics

Deposit of the Report for Town Planning, Environment and Public Works Departments (June 2015)

Période de Questions

Questions et suggestions ont été apportées au Conseil relativement à ce qui suit:

- Une aire de jeux devrait être considérée dans la demande d'un nouvel Hôtel de Ville
- Nombre de candidatures pour le poste de l'inspecteur
- Contrat de déneigement
- Remerciement du Groupe SPANK

Question Period

Questions and suggestions were brought to Council pertaining to the following:

- A Playground should be considered in the request for a new Town Hall
- Number of applications for the inspector position
- Snow Removal Contract
- Thank-you from the SPANK Group

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 JUILLET 2015

REGULAR MEETING OF JULY 6TH, 2015

Varia

Dépôt d'une lettre du Député d'Argenteuil Monsieur Yves St-Denis. Un montant de 25 000,00\$ sera alloué pour réaliser les travaux dans le Programme d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal 2015-2016

Deposit of a letter from the Deputy of Argenteuil Mr. Yves St-Denis. An amount of \$25,000.00 is allocated for the realization of work within the Programme d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal 2015-2016

15-07-131

Clôture

Il est proposé par le conseiller Jay Brothers et résolu de clôturer l'assemblée à 19h40.

Résolution adoptée à l'unanimité.

15-07-131

Closure

It is proposed by Councillor Jay Brothers and resolved to close the meeting at 7:40 p.m.

Resolution unanimously adopted.

**Marcel Harvey
Maire
Mayor**

**Natalie Black
Directrice générale et secrétaire-trésorière
General Manager, Secretary-Treasurer**

La prochaine séance du Conseil sera tenue à 19h00 le 3 août 2015 à l'endroit des assemblées soit au Centre Communautaire Wentworth au 86 chemin Louisa à Wentworth.

The next Council meeting will be held at 7:00 P.M. on August 3rd, 2015 at the location for Council Meetings at the Wentworth Community Centre at 86 Louisa Road in Wentworth.