

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 SEPTEMBRE 2015

REGULAR MEETING OF SEPTEMBER 8TH 2015

Procès-verbal de la séance régulière tenue le 8 septembre 2015 au Centre Communautaire Wentworth, situé au 86 chemin Louisa à Wentworth.

Sont présents : Marcel Harvey, maire
 Jean-Guy Dubé, conseiller #1
 Sean Noonan, conseiller #2
 Normand Champoux, conseiller #3
 Lorraine Lyng Fraser, conseillère #4
 Jay Brothers, conseiller #5
 Deborah Wight-Anderson, conseillère #6

Les membres présents forment le quorum.

Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 19 h 00 par Monsieur Marcel Harvey, Maire de Wentworth. Madame Natalie Black, Directrice générale et Secrétaire-trésorière fait fonction de secrétaire.

Minutes of the regular meeting held September 8th 2015 at the Wentworth Community Center at 86 Louisa Road at Wentworth.

Present are: Marcel Harvey, Mayor
 Jean-Guy Dubé, Councillor #1
 Sean Noonan, Councillor #2
 Normand Champoux, Councillor #3
 Lorraine Lyng Fraser, Councillor #4
 Jay Brothers, Councillor #5
 Deborah Wight-Anderson, Councillor #6

The members present form the quorum.

Opening of the Sitting

The meeting is open at 7:00 p.m. by Mr. Marcel Harvey Mayor of Wentworth. Mrs. Natalie Black, General Manager, Secretary-Treasurer is acting as Secretary.

15-09-156

Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 8 septembre 2015

Il est proposé par le conseiller Normand Champoux et résolu d'adopter l'ordre du jour pour la séance ordinaire du 8 septembre 2015 avec l'ajout de point « Déneigement et l'épandage d'abrasifs des chemins privés » à la section varia

Résolution adoptée à l'unanimité.

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 SEPTEMBRE 2015

REGULAR MEETING OF SEPTEMBER 8TH 2015

15-09-156 **Adoption of the Agenda for the Regular Meeting of September 8th 2015**

It is proposed by Councillor Normand Champoux and resolved to adopt the agenda for the regular meeting of September 8th 2015 with the addition of “ Snow Removal and Sanding of Private Roads” to the varia section.

Resolution unanimously adopted.

15-09-157 **Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 août 2015**

Il est proposé par le conseiller Jean-Guy Dubé et résolu d’adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 3 août 2015.

Résolution adoptée à l’unanimité.

15-09-157 **Adoption of the Minutes of the Regular Meeting of August 3rd 2015**

It is proposed by Councillor Jean-Guy Dubé and resolved to adopt the minutes of the regular meeting of August 3rd 2015.

Resolution unanimously adopted.

15-09-158 **Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 24 août 2015**

Il est proposé par la conseillère Lorraine Lyng-Fraser et résolu d’adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 24 août 2015.

Résolution adopté à l’unanimité.

15-09-158 **Adoption of the Minutes of the Special Meeting of August 24th 2015**

It is proposed by Councillor Lorraine Lyng-Fraser and resolved to adopt the minutes of the Special Meeting of August 24th 2015.

Resolution unanimously adopted.

Période de Questions / Question Period

Urbanisme / Town Planning

Sécurité Publique / Public Security

Dépôt d’une lettre du Directeur d’Incendie

Monsieur Ed Kasprzyk, Directeur d’Incendie de la municipalité de Canton de Wentworth dépose sa lettre de retraite. Il informe les gens présents que sa dernière journée au Canton de Wentworth est le 17 août 2015.

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 SEPTEMBRE 2015

REGULAR MEETING OF SEPTEMBER 8TH 2015

Filing of a Letter from the Fire Chief

Mr. Ed Kasprzyk, Fire Chief for the municipality of the Township of Wentworth files his retirement letter. He informs those present that his last day at the Township of Wentworth is August 17th, 2015.

15-09-159

Achats et dépenses – Service d’incendie

Il est proposé par le conseiller Jay Brothers et résolu d’autoriser les achats, les dépenses ainsi que le paiement des salaires, du service incendie tels que présentés au rapport du mois d’août 2015 pour un total de 4 895,59\$.

Résolution adoptée à l’unanimité.

15-09-159

Purchases and expenses – Fire Department

It is proposed by Councillor Jay Brothers and resolved to authorize the purchases, expenses as well as the salary payment for the Fire Department as presented on the August 2015 report for a total of \$4,895.59.

Resolution unanimously adopted.

15-09-160

Nomination du Directeur d’Incendie

CONSIDÉRANT les qualifications et la formation requises par le Ministère de la Sécurité Publique pour le poste du Directeur d’Incendie;

CONSIDÉRANT les recommandations de l’Association des Pompiers de Wentworth;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller Jay Brothers et

RÉSOLU de nommer Monsieur Brian Morrison, Directeur d’Incendie avec une période d’approbation de 6 mois.

QUE les conditions et rémunération suivantes ont effet en date du 17 août 2015.

- Rémunération au taux de 30.57\$ / heure pour toute fonctions incluant les interventions d’urgence et les visites de prévention
- Les conditions applicables aux autres pompiers de la municipalité déterminées dans leur contrat de conditions;
- Paiement des frais d’adhésion à l’association professionnelle;
- Remboursement des frais pour maintenir permis de conduire de Classe 4A;
- Formation pertinente;
- Remboursement des dépenses pour assister aux divers colloques et congrès, selon l’approbation du conseil.

Résolution adoptée à l’unanimité.

15-09-160

Nomination of Fire Chief

CONSIDERING the qualifications and training required by the Minister of Public Security for the position of Fire Chief;

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 SEPTEMBRE 2015

REGULAR MEETING OF SEPTEMBER 8TH 2015

CONSIDERING the recommendations of the Wentworth Firefighter's Association;

THEREFORE it is proposed by councilor Jay Brothers and
RESOLVED to name Mr. Brian Morrison, Fire Chief for a trial period of 6 months.

THAT The following conditions and remuneration take effect as of August 17th 2015.

- Remuneration of \$ 30.57 / hour for all functions including emergency responses and prevention visits
- The conditions applicable to other firefighters from the municipality specified in their contract conditions;
- Payment of membership fees to the trade association;
- Reimbursement of expenses for maintaining driver's license Class 4A;
- Relevant training;
- Reimbursement of expenses to attend various conferences and congresses, according to council approval.

Resolution unanimously adopted.

15-09-161 **Nomination du Chef-adjoint**

Il est proposé par le conseiller Jay Brothers et résolu de nommer Monsieur Yvan Zanetti, chef-adjoint avec une période d'approbation de 6 mois selon la recommandation de l'Association des Pompiers.

Résolution adoptée à l'unanimité.

15-09-161 **Nomination of Assistant-Chief**

It is proposed by councillor Jay Brothers and resolved to name Mr. Yvan Zanetti, Assistant-Chief for a trial period of 6 months upon recommendation from the firefighter's Association.

Resolution unanimously adopted.

15-09-162 **Démission de Monsieur Sylvain Normandin du Service d'incendie**

Il est proposé par le conseiller Jay Brothers et résolu d'accepter la démission de Monsieur Sylvain Normandin du Service d'incendie.

Résolution adoptée à l'unanimité.

15-09-162 **Resignation of Mr. Sylvain Normandin from the Fire Department**

It is proposed by the councillor Jay Brothers and resolved to accept the resignation of Mr. Sylvain Normandin from the Fire Department.

Resolution unanimously adopted.

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 SEPTEMBRE 2015

REGULAR MEETING OF SEPTEMBER 8TH 2015

- 15-09-163 **Embauche de pompier à temps partiel au service de sécurité incendie**
- Il est proposé par le conseiller Jay Brothers et résolu d'autoriser l'embauche de Tyler McGaw à titre de pompier à temps partiel sur appel à la municipalité du Canton de Wentworth.
- Résolution adoptée à l'unanimité.
- 15-09-163 **Hiring of part time fire fighter to the Fire Department**
- It is proposed by councillor Jay Brothers and resolved to authorize the hiring of Tyler McGaw as a part time firefighter on call for the Municipality of the Township of Wentworth.
- Resolution unanimously adopted.
- 15-09-164 **Dépôt du rapport annuel 2014 du service d'incendie de Wentworth**
- Il est proposé par le conseiller Jay Brothers et résolu d'approuver le rapport annuel 2014 du service d'incendie de Wentworth et de transmettre une copie à la M.R.C. d'Argenteuil.
- Résolution adoptée à l'unanimité.
- 15-09-164 **Deposit of the 2014 Wentworth Fire Department Annual Report**
- It is proposed by councillor Jay Brothers and resolved to approve the 2014 Wentworth Fire Department Annual Report and to forward a copy to the R. C. M. of Argenteuil.
- Resolution unanimously adopted.
- 15-09-165 **Programme d'aide financière pour la formation des pompiers volontaires ou à temps partiel**
- ATTENDU QUE** le *Règlement sur les conditions pour exercer au sein d'un service de sécurité incendie municipal* prévoit les exigences de formation pour les pompiers des services de sécurité incendie afin d'assurer une qualification professionnelle minimale;
- ATTENDU QUE** ce règlement s'inscrit dans une volonté de garantir aux municipalités la formation d'équipes de pompiers possédant les compétences et les habiletés nécessaires pour intervenir efficacement en situation d'urgence;
- ATTENDU QU'**en décembre 2014, le gouvernement du Québec a établi le Programme d'Aide Financière pour la formation des pompiers volontaires ou à temps partiel;
- ATTENDU QUE** ce programme a pour objectif principal d'apporter aux organisations municipales une aide financière leur permettant de disposer d'un nombre suffisant de pompiers qualifiés pour agir efficacement et de manière sécuritaire en situation d'urgence;
- ATTENDU QUE** ce programme vise également à favoriser l'acquisition des compétences et des habiletés de base requises par les pompiers

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 SEPTEMBRE 2015

REGULAR MEETING OF SEPTEMBER 8TH 2015

volontaires ou à temps partiel qui exercent au sein des services de sécurité incendie municipaux;

ATTENDU QUE la municipalité de Canton de Wentworth désire bénéficier de l'aide financière offerte par ce programme;

ATTENDU QUE la municipalité de Canton de Wentworth prévoit la formation de 8 pompiers au cours de la prochaine année pour répondre efficacement et de manière sécuritaire à des situations d'urgence sur son territoire;

ATTENDU QUE la municipalité doit transmettre sa demande au ministère de la Sécurité Publique par l'intermédiaire de la MRC d'Argenteuil en conformité avec l'article 6 du Programme.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Jay Brothers et **RÉSOLU** de présenter une demande d'aide financière dans le cadre du Programme d'Aide Financière pour la formation des pompiers volontaires ou à temps partiel au Ministère de la Sécurité Publique et de transmettre cette demande à la MRC d'Argenteuil.

Résolution adoptée à l'unanimité.

15-09-165

Financial aid program for the training of volunteer and part-time firefighters

WHEREAS the *Regulation respecting the conditions governing the functions within a municipal fire department* provides training requirements for firefighters to ensure a minimum professional qualification;

WHEREAS this regulation is part of a desire to ensure municipalities can train firefighters with the skills and abilities necessary to respond effectively to emergencies;

WHEREAS, in December 2014, the Quebec Government established the Financial Assistance Program for the training of volunteers and part-time firefighters;

WHEREAS this program's main objective is to provide municipal organizations financial assistance to enable them to have a sufficient number of qualified firefighters to effectively and safely perform in an emergency;

WHEREAS this program also aims to promote the acquisition of basic skills and abilities required by volunteer and part-time firefighters practicing in municipal fire departments;

WHEREAS the Municipality of the Township of Wentworth wishes to benefit from the financial support offered by the program;

WHEREAS the Municipality of the Township of Wentworth foresees the training of 8 firefighters during the next year to respond effectively and safely in emergency situations on its territory;

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 SEPTEMBRE 2015

REGULAR MEETING OF SEPTEMBER 8TH 2015

WHEREAS the municipality must send its application to the Department of Public Security through the RCM of Argenteuil in accordance with Article 6 of the program.

THEREFORE It is proposed by councillor Jay Brothers and
RESOLVED to apply for financial assistance under the financial assistance program for the training of volunteer and part-time firefighters to the Department of Public Safety and forward the request to the RCM of Argenteuil.

Resolution unanimously adopted.

Dépôt du rapport mensuel (août 2015) du service d'incendie

Deposit of the Fire Department monthly Report (August 2015)

Travaux Publics / Public Works

15-09-166 **Appel d'offre – Chemin Robinson**

Il est proposé par le conseiller Deborah Wight-Anderson et résolu d'autoriser la Directrice générale et Secrétaire-trésorière à procéder à l'appel d'offres pour le contrat de réfection du chemin Robinson.

Résolution adoptée à l'unanimité.

15-09-166 **Tender for Robinson Road**

It is proposed by councillor Deborah Wight-Anderson and resolved to authorize the General Manager, Secretary-Treasurer to proceed with the Tenders for the restoration of Robinson Road.

Resolution unanimously adopted.

Trésorerie et administration générale / Treasury and General Administration

15-09-167 **Adoption des comptes payables pour le mois septembre 2015**

Il est proposé par le conseiller Normand Champoux et résolu d'adopter les comptes payables pour le mois septembre 2015 au montant de 60 183,04\$, tels que présentés.

Résolution adoptée à l'unanimité.

15-09-167 **Adoption of the Accounts Payable for the Month of September 2015**

It is proposed by councillor Lorraine Lyng-Fraser and resolved to adopt the accounts payable for the month of August 2015 in the amount of \$60,183.04 as presented.

Resolution unanimously adopted.

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 SEPTEMBRE 2015

REGULAR MEETING OF SEPTEMBER 8TH 2015

15-09-168 **Renouvellement du contrat 76035-2014-001 « Enlèvement des ordures ménagères, des objets lourds, des matériaux de construction et des matières recyclables » pour la période 2016**

Il est proposé par le conseiller Jean-Guy Dubé et résolu de procéder à l'avis de renouvellement du contrat 76035-2014-001 « Enlèvement des ordures ménagères, des objets lourds, des matériaux de construction et des matières recyclables » pour la période 2016 au montant total de 166 378,50\$ incluant les taxes aux même conditions du contrat en vigueur avec l'entrepreneur RCI Environnement Inc.

Résolution adoptée à l'unanimité.

15-09-168 **Renewal of Contract 76035-2014-001 « Removal of Garbage, Heavy Objects, Construction Materials and Recyclables » for Contractual Period 2016**

It is proposed by councillor Jean-Guy Dubé and resolved to proceed with the notice of renewal for contract 76035-2014-001 "Removal of Garbage, Heavy Objects, Construction Materials and Recyclables" for contractual period 2016 at a total cost of \$166,378.50 including taxes at the same conditions of the current contract with RCI Environnement Inc.

Resolution unanimously adopted.

15-09-169 **Contrat de travail 2016-2018 – Directrice générale et Secrétaire-trésorière**

Il est proposé par le conseiller Normand Champoux et résolu d'autoriser le Maire à signer le contrat de travail de la Directrice générale et secrétaire trésorière pour la période du 1^{er} janvier 2016 au 31 décembre 2018, tel que présenté.

Deux (2) votes contre la résolution
Quatre (4) votes pour la résolution
Résolution adoptée.

15-09-169 **2016-2018 Work Conditions Contract – General Manager and Secretary-Treasurer**

It is proposed by councillor Normand Champoux and resolved to authorize the Mayor to sign the work conditions contract for the General Manager and Secretary Treasurer for the period of January 1st, 2016 to December 31st, 2018, as presented.

Two (2) votes against the resolution
Four (4) votes for the resolution
Resolution adopted.

15-09-170 **Colloque annuel de l'Association des Directeurs Municipaux du Québec (ADMQ)**

Il est proposé par la conseillère Deborah Wight-Anderson et résolu d'autoriser Natalie Black, Directrice générale et secrétaire trésorière à assister au colloque annuel de l'association des directeurs municipaux du

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 SEPTEMBRE 2015

REGULAR MEETING OF SEPTEMBER 8TH 2015

Québec (ADMQ) à Val-David le 22 et 23 octobre 2015 au coût de 195\$ taxes incluses ainsi que le remboursement des dépenses encourues.

Résolution adoptée à l'unanimité.

15-09-170

Annual seminar (ADMQ)

It is proposed by councillor Deborah Wight-Anderson and resolved to authorize Natalie Black, General Manager and Secretary Treasurer to attend the annual seminar (ADMQ) in Val-David to be held on October 22nd & 23rd at a cost of \$195 taxes included plus reimbursement of expenses incurred.

Resolution unanimously adopted.

Environnement / Environment

15-09-171

Étude pour la source

ATTENDU QUE les derniers résultats d'analyse de l'eau potable de la source municipale étaient déficients de façon répétitive;

ATTENDU QUE des travaux d'étanchéité ont été effectués en mai dernier et n'ont pas corrigés la situation;

ATTENDU QUE la source municipale est utilisée par plusieurs citoyens de Wentworth;

ATTENDU QUE, plusieurs niveaux d'information hydrogéologiques seraient à ajouter en complément du rapport 664 de la compagnie Ageos produit en 2007 pour compléter le formulaire de l'art. 31.75 de la Loi Qualité Eau;

ATTENDU QUE, la municipalité désire continuer à fournir une eau potable de qualité à ces citoyens.

EN CONSÉQUENCE Il est proposé par le conseiller Sean Noonan et **RÉSOLU** d'autoriser la Directrice générale et Secrétaire-trésorière à inviter et mandater une firme hydrogéologiques pour compléter les informations manquantes.

Deux (2) votes contre la résolution
Quatre (4) votes pour la résolution
Résolution adoptée.

15-09-171

Study for the Spring

WHEREAS the latest potable water analyses results at the spring were repeatedly deficient;

WHEREAS the sealing work that was carried out last May has not corrected the situation;

WHEREAS the Municipal Spring is used by many citizens of Wentworth and surrounding areas;

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 SEPTEMBRE 2015

REGULAR MEETING OF SEPTEMBER 8TH 2015

WHEREAS the Ageos Company has done the Hydrogeologist report in 2007, and complementary hydrogeological information is needed in order to complete the form of LQE art. 31.75;

WHEREAS the Township of Wentworth wishes to continue to provide safe potable water to its citizens;

THEREFORE It is proposed by councillor Sean Noonan and
RESOLVED to authorize the General Manager, Secretary-Treasurer to hire a hydrogeologist firm in order to complete the study.

Two (2) votes against the resolution
 Four (4) votes for the resolution
 Resolution adopted.

15-09-172

Source

ATTENDU QUE les derniers résultats d'analyse de l'eau potable de la source municipale étaient déficients de façon répétitive;

ATTENDU QUE des travaux d'étanchéité ont été effectués en 2015 et n'ont pas corrigés la situation;

ATTENDU QUE la source municipale est utilisée par plusieurs citoyens de Wentworth;

ATTENDU QUE, depuis 2014, un nouveau règlement provincial oblige les propriétaires de source à des fins de consommation humaine à réaliser une demande d'obtention d'un certificat d'autorisation de captage des eaux souterraines auprès du Ministère de l'Environnement (MDDELCC);

ATTENDU QUE, la municipalité désire continuer à fournir une eau potable de qualité à ces citoyens.

ATTENDU l'offre de service reçu d'Aquatech à faire les démarches nécessaires pour l'obtention du CA, plan et devis etc. tel qu'indiqué dans leur proposition no AST0039;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Deborah Wight-Anderson et **RÉSOLU** d'autorisé Aquatech à faire les démarches nécessaires à l'obtention du CA.

Deux (2) votes contre la résolution
 Quatre (4) votes pour la résolution
 Résolution adoptée.

15-09-172

Spring

WHEREAS the latest potable water analyses results at the spring were repeatedly deficient;

WHEREAS the work done in 2015 to seal the spring did not solve the problem;

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 SEPTEMBRE 2015

REGULAR MEETING OF SEPTEMBER 8TH 2015

WHEREAS the Municipal Spring is used by many citizens of Wentworth and surrounding areas;

WHEREAS a new Provincial law effective since 2014 obliges owners of water sources for human consumption to obtain an Authorisation Certificate from the Environment Ministry (MDDELCC);

WHEREAS the Township of Wentworth wishes to continue to provide safe potable water to its citizens;

WHEREAS the service proposal received from Aquatech to do the work in order to obtain the Authorisation Certificate, including modification plan as per their proposal AST0039.

THEREFORE It is proposed by councillor Deborah Wight-Anderson and **RESOLVED** to authorize Aquatech to complete the study and complete the paperwork in order to obtain the CA.

Two (2) votes against the resolution
Four (4) votes for the resolution
Resolution adopted.

Dépôt du rapport mensuel (août 2015) des services d'urbanisme, de l'environnement et des travaux publics.

Le rapport mensuel pour août 2015 des services d'urbanisme, de l'environnement et des travaux publics est déposé.

Deposit of the Report for Town Planning, Environment and Public Works Departments (August 2015)

The report for Town Planning, Environment and Public Works Departments for the month of August 2015 is deposited.

Période de questions

Questions et suggestions ont été apportées au Conseil relativement à ce qui suit:

Plusieurs questions et commentaires concernant la Source municipale

Questions concernant le contrat de travail du Directrice générale et secrétaire-trésorier

Questions concernant les travaux publics sur le chemin Robinson

Question Period

Questions and suggestions were brought to Council pertaining to the following:

Several questions and comments concerning the municipal Spring

Questions concerning the work contract for the General Manager and Secretary-Treasurer

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 SEPTEMBRE 2015

REGULAR MEETING OF SEPTEMBER 8TH 2015

Questions concerning the Public Works on Robinson Road

Varia

15-09-173

Déneigement et l'épandage d'abrasifs des chemins privés

ATTENDU QUE la municipalité du Canton de Wentworth a reçu et analysé des demandes de participation financière dans le déneigement et le sablage des routes privées tel que décrété par le règlement 2014-003-001 «RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT NUMÉRO 2014-003 CONCERNANT LES MODALITÉS POUR LA PRISE EN CHARGE DU DÉNEIGEMENT ET DE L'ÉPANDAGE D'ABRASIFS DES CHEMINS PRIVÉS»

ATTENDU QUE la municipalité du Canton de Wentworth conformément à l'article 5 «*Procédure de Demande de déneigement, décision et reconduction*» peut accepter ou refuser par résolution pour autoriser le déneigement et le sablage des routes privées ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Normand Champoux d'accepter la route privée suivante pour le déneigement et sablage par la Municipalité du Canton de Wentworth:

Chemin des Cèdres

Résolution adoptée à l'unanimité.

15-09-173

Snow Removal and Sanding of Private Roads

WHEREAS the municipality of the Township of Wentworth has received and analyzed requests to financially participate in the snow removal and sanding of private roads as stated per By-Law 2014-003-001 "BY-LAW TO MODIFY THE CRITERIA FOR THE UNDERTAKING OF SNOW REMOVAL AND SANDING OPERATIONS FOR PRIVATE ROADS";

WHEREAS the municipality of the Township of Wentworth according to Article 5 "*Procedure to request Snow Removal, Decision and Renewal*" can accept or refuse by resolution to authorize the snow removal and sanding of private roads;

THEREFORE It is proposed by councillor Normand Champoux to accept the following private roads for Snow removal and Sanding by the Municipality of the Township of Wentworth:

Chemin des Cèdres

Resolution unanimously adopted.

15-09-174

Clôture

Il est proposé par le conseiller Jay Brothers et résolu de clore l'assemblée à 19h45.

Résolution adoptée à l'unanimité.

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 SEPTEMBRE 2015

REGULAR MEETING OF SEPTEMBER 8TH 2015

15-09-174

Closure

It is proposed by Councillor Jay Brothers and resolved to close the meeting at 7:45 p.m.

Resolution unanimously adopted.

Marcel Harvey
Maire
Mayor

Natalie Black
Directrice générale et Secrétaire-trésorière
General Manager, Secretary-Treasurer

La prochaine séance du Conseil sera tenue à 19h00 le 5 octobre 2015 à l'endroit des assemblées soit au Centre Communautaire Wentworth au 86, chemin Louisa à Wentworth.

The next Council meeting will be held at 7:00 P.M. on October 5th, 2015 at the location for Council Meetings at the Wentworth Community Centre at 86 Louisa Road in Wentworth.