

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 AVRIL 2019

REGULAR MEETING OF APRIL 8TH, 2019

Procès-verbal de la séance régulière tenue le 8 avril 2019 au Centre Communautaire Wentworth, situé au 86, chemin Louisa à Wentworth.

Sont présents : Jason Morrison, maire
 Jean-Guy Dubé, conseiller #1
 Bill Gauley, conseiller #2
 David Smith, conseiller #3
 Maurice Pilon, conseiller #4
 Jay Brothers, conseiller #5
 Gilles Ouellette, conseiller #6

Les membres présents forment le quorum.

Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 19 h 00 par monsieur Jason Morrison, Maire de Wentworth. Madame Natalie Black, Directrice générale et secrétaire-trésorière, fait fonction de secrétaire.

Minutes of the regular meeting held April 8th, 2019 at the Wentworth Community Center at 86 Louisa Road in Wentworth.

Present are: Jason Morrison, Mayor
 Jean-Guy Dubé, Councillor #1
 Bill Gauley, Councillor #2
 David Smith, Councillor #3
 Maurice Pilon, Councillor #4
 Jay Brothers, Councillor #5
 Gilles Ouellette, Councillor #6

The members present form the quorum.

Opening of the Sitting

The meeting is open at 7:00 p.m. by Mr. Jason Morrison, Mayor of Wentworth. Mrs. Natalie Black, General Manager, Secretary-Treasurer, is acting as Secretary.

19-04-055 **Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 8 avril 2019**

Il est proposé par le conseiller Bill Gauley et résolu d'adopter l'ordre du jour pour la séance ordinaire du 8 avril 2019.

Résolution adoptée à l'unanimité.

19-04-055 **Adoption of the agenda for the regular meeting of April 8th, 2019**

It is proposed by Councillor Bill Gauley and resolved to adopt the agenda for the regular meeting of April 8th, 2019.

Resolution unanimously adopted.

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 AVRIL 2019

REGULAR MEETING OF APRIL 8TH, 2019

19-04-056 **Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 4 mars 2019**

Il est proposé par le conseiller Jean-Guy Dubé et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 4 mars 2019.

Résolution adoptée à l'unanimité.

19-04-056 **Adoption of the minutes of the regular meeting of March 4th, 2019**

It is proposed by Councillor Jean-Guy Dubé and resolved to adopt the minutes of the regular meeting of March 4th, 2019.

Resolution unanimously adopted.

Période de questions

Le maire demande que les questions concernant le projet présenté le 24 février soient répondues après la fin de la séance.

Des questions et suggestions portant sur les sujets suivants ont été apportées au Conseil :

- Précision sur la procédure pour changer des règlements
- Procédure pour demande de permis pour location court terme
- Pétition des citoyens pour demander de cesser la location court terme

Question Period

The Mayor requests that questions concerning the project presented on February 24th are answered after the close of the meeting.

Questions and suggestions were brought to Council pertaining to the following:

- Clarification on the procedure for changing regulations
- Procedure for applying for a short-term rental permit
- Citizens petition to ask to stop short-term rental

Urbanisme / Town Planning

Dépôt du procès-verbal de la rencontre du C.C.U. du 26 novembre 2018

Deposit of the minutes of the C.C.U. meeting of November 26th 2018

Dépôt du rapport annuel 2018 du C.C.U

Deposit of the 2018 Annual report of the C.C.U

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 AVRIL 2019

REGULAR MEETING OF APRIL 8TH, 2019

19-04-057

Dérogation mineure DM 2018-80013

DM 2018-80013

Propriété : 307 chemin Lac Louisa Nord

Lot : 4 875 666

ATTENDU QUE l'Inspecteur a présenté les tenants et aboutissants du dossier;

ATTENDU QUE l'étude faite par le Comité consultatif en urbanisme le 8 mars 2019;

ATTENDU QUE le propriétaire a déposé tous les documents requis pour la demande;

ATTENDU QUE le propriétaire stipule qu'il installera une clôture à même le quai existant pour atténuer les inconvénients de ne pas respecter les distances pour le quai;

ATTENDU QUE si le propriétaire en venait à reconstruire son quai, il devrait le mettre à un endroit autorisé par le règlement;

ATTENDU QUE le propriétaire respecte toutes les autres conditions pour cet usage additionnel;

ATTENDU la recommandation favorable du CCU;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller Jean-Guy Dubé et **RÉSOLU** d'accepter la demande de dérogation mineure pour permettre la réduction de la superficie de 10 000 mètres carrés à 763.4 mètres carrés et aussi permettre les mesures compensatoires pour non-respect des distances minimales pour le quai existant afin de permettre l'usage additionnel de résidence de tourisme.

(Règlement de Zonage 2018-007 article 42)

Résolution adoptée à l'unanimité

19-04-057

Minor Derogation DM 2018-80013

DM 2018-80013

Property: 307 Lake Louisa Nord Road

Lot 4 875 666

WHEREAS the Inspector presented the ins and outs of the file;

WHEREAS the study by the Urbanism Consulting Committee on March 8th, 2019;

WHEREAS the owner has deposited all the required documents for the application;

WHEREAS the owner stipulates that he will install a fence on the existing wharf to mitigate the inconveniences of not respecting the distances for the wharf;

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 AVRIL 2019

REGULAR MEETING OF APRIL 8TH, 2019

WHEREAS if the owner rebuilt his wharf, he must put it in a place authorized by the By-Law;

WHEREAS the owner respect all other conditions for this additional use;

WHEREAS the Committee has a favorable recommendation;

THEREFORE it is proposed by Councillor Jean-Guy Dubé and **RESOLVED** to approve the minor derogation request to authorize the reduction of the minimum lot size from 10 000 square meters to 763.40 square meters and also allow the compensatory measures for non-respect of the minimum distances for the existing wharf to permit the additional use of Tourism Home

(Zoning By-Law 2018-007 article 42)

Resolution unanimously adopted.

19-04-058 **Dérogation mineure DM 2019-80102**

DM 2019-80102

Propriété : 12 chemin Watchorn

Lot : 4 876 063

ATTENDU QUE l'Inspecteur a présenté les tenants et aboutissants du dossier;

ATTENDU QUE l'étude faite par le Comité consultatif en urbanisme le 8 mars 2019;

ATTENDU QUE le propriétaire a déposé tous les documents requis pour la demande;

ATTENDU QUE le propriétaire respecte toutes les autres conditions pour cet usage additionnel;

ATTENDU la recommandation favorable du CCU;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller Bill Gauley et **RÉSOLU** d'accepter la demande de dérogation mineure pour permettre la réduction de la superficie de 10 000 mètres carrés à 1 114,80 mètres carrés pour permettre l'usage additionnel de résidence de tourisme

(Règlement de Zonage 2018-007 article 42)

Résolution adoptée à l'unanimité

19-04-058 **Minor Derogation DM 2019-80102**

DM 2019-80102

Property: 12 Watchorn Road

Lot 4 876 063

WHEREAS the Inspector presented the ins and outs of the file;

WHEREAS the study by the Urbanism Consulting Committee on March 8th, 2019;

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 AVRIL 2019

REGULAR MEETING OF APRIL 8TH, 2019

WHEREAS the owner has deposited all the required documents for the application

WHEREAS the owner respect all other conditions for this additional use;

WHEREAS the Committee has a favorable recommendation;

THEREFORE it is proposed by Councillor Bill Gauley and
RESOLVED to recommend to approve the minor derogation request to authorize the reduction of the minimum lot size from 10 000 square meters to 1 114.8 square meters to permit the additional use of Tourism home

(Zoning By-Law 2018-007 article 42)

Resolution unanimously adopted.

19-04-059

Dérogation mineure DM 2019-80104

DM 2019-80104

Propriété : terrain vacant

Lot : 6 137 863

ATTENDU QUE l'Inspecteur a présenté les tenants et aboutissants du dossier;

ATTENDU QUE l'étude faite par le Comité consultatif en urbanisme le 8 mars 2019;

ATTENDU QUE la dérogation est nécessaire puisque la propriété est limitrophe entre la municipalité du Canton de Gore et du Canton de Wentworth;

ATTENDU QUE le propriétaire a déposé tous les documents requis pour la demande;

ATTENDU la recommandation favorable du CCU;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller Jean-Guy Dubé et
RÉSOLU d'accepter la demande de dérogation mineure pour permettre le lotissement du lot projeté 6 304 082 et réduire la superficie 20 000 m² à 14 000 m² et la réduction du frontage minimum requis sur le chemin. Permettre la création du lot projeté 6 304 081 et de réduire la superficie 20 000 m² à 10 123 m² et qu'il n'y est pas de minimum requis sur le chemin. Ces opérations cadastrales permettront la création de 3 lots dont 2 adjacents aux limites de la municipalité de Gore. Conditionnelle à ce que la municipalité de Gore et Wentworth signent les permis de lotissement en commun.

(Règlement de Lotissement 2018-008 articles 38, 40, 42 et grilles de spécifications)

Résolution adoptée à l'unanimité

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 AVRIL 2019

REGULAR MEETING OF APRIL 8TH, 2019

19-04-059 **Minor Derogation DM 2019-80104**

DM 2019-80104

Property: vacant lot

Lot: 6 137 683

WHEREAS the Inspector presented the ins and outs of the file;

WHEREAS the study by the Urbanism Consulting Committee on March 8th, 2019;

WHEREAS the exemption is necessary since the property is bordering the Municipality of the Township of Gore and the Township of Wentworth;

WHEREAS the owner has deposited all the required documents for the application;

WHEREAS the Committee has a favorable recommendation;

THEREFORE it is proposed by Councillor Jean-Guy Dubé and

RESOLVED to approve the minor derogation request to permit the subdivision of the proposed lot 6 304 082 and reduce the area from 20,000 m² to 14,000 m² and reduce the minimum required frontage on the road. To allow the creation of the projected lot 6 304 081 and to reduce the surface 20 000 m² to 10 123 m² and that there is no minimum required on the way. These cadastral operations will allow the creation of 3 lots including 2 adjacent to the boundaries of the Municipality of Gore. Conditional upon the Municipality of Gore and Township of Wentworth signing the subdivision permits together.

(Subdivision By-Law 2018-008 Sections 38, 40, 42 and Specifications Grid)

Resolution unanimously adopted.

Sécurité publique / Public Security

19-04-060 **Achats et dépenses Service de sécurité incendie**

Il est proposé par le conseiller Jay Brothers et résolu d'autoriser les achats, dépenses ainsi que le paiement des salaires du Service de sécurité incendie tels que présentés au rapport du mois de mars 2019 pour un total de 13 594,91\$.

Résolution adoptée à l'unanimité.

19-04-060 **Purchases and expenses Fire Department**

It is proposed by Councillor Jay Brothers and resolved to authorize the purchases, expenses as well as the salary payment for the Fire Department as presented on the monthly report of March 2019 for a total of \$13,594.91.

Resolution unanimously adopted.

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 AVRIL 2019

REGULAR MEETING OF APRIL 8TH, 2019

19-04-061 **Dépôt du rapport annuel 2018 du Service sécurité incendie de Wentworth**

Il est proposé par le conseiller Jay Brothers et résolu d'approuver le rapport annuel 2018 du Service sécurité incendie de Wentworth et de transmettre une copie à la MRC d'Argenteuil.

Résolution adoptée à l'unanimité.

19-04-061 **Deposit of the 2018 Wentworth Fire Department Annual Report**

It is proposed by Councillor Jay Brothers and resolved to approve the 2018 Wentworth Fire Department Annual Report and to forward a copy to the MRC of Argenteuil.

Resolution unanimously adopted.

19-04-062 **Formation de l'organisation municipale de la Sécurité civile**

ATTENDU QUE les municipalités du Québec sont vulnérables et aux prises avec des aléas d'ordre naturel ou anthropique;

ATTENDU QUE le Conseil municipal du Canton de Wentworth reconnaît que sa municipalité peut être victime d'un sinistre en tout temps;

ATTENDU QUE le Conseil municipal voit l'importance de se doter de la première phase d'un plan municipal de sécurité civile couvrant les éléments prioritaires de la préparation pour faire face aux sinistres en collaboration avec les représentants de la Direction générale de la Sécurité civile et la Sécurité incendie du ministère de la Sécurité publique;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller David Smith
RÉSOLU

QU'une organisation municipale de la Sécurité civile soit créée;

QUE les personnes suivantes soient nommées et informées par le Conseil municipal pour occuper les postes aux différentes missions de l'Organisation municipale de la Sécurité civile :

- **Maire** : Jason Morrison
- **Coordonnatrice municipale de sécurité civile** :
Natalie Black, Directrice générale et secrétaire-trésorière
- **Coordonnateur de site** :
Brian Morrison, Directeur du Service sécurité incendie
- **Responsable de la mission Administration** :
Natalie Black, Directrice générale et secrétaire-trésorière
- **Responsable de la mission Communication** :
Johanne Asselin, Adjointe administrative & coordonnatrice aux communications
- **Responsable de la mission Service aux sinistrés** :
Lois Armitage, Secrétaire - trésorière adjointe

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 AVRIL 2019

REGULAR MEETING OF APRIL 8TH, 2019

- **Responsable de la mission Service techniques et transport :**
Jeffrey MacTavish, Responsable aux Travaux publics
- **Responsable de la mission Sécurité incendie :**
Brian Morrison, Directeur du Service sécurité incendie
- **Responsable de la mission Sécurité des personnes :** Sûreté du Québec

Résolution adoptée à l'unanimité.

19-04-062

Creation of the Municipal Organisation for Civil Security

WHEREAS Quebec municipalities are vulnerable and faced with natural or man-made hazards;

WHEREAS the Municipal Council of the Township of Wentworth recognizes that its municipality may be the victim of a disaster at any time;

WHEREAS the Municipal Council sees the importance of having the first phase of a Municipal Civil Security Plan covering the priority elements of disaster preparedness in collaboration with representatives of the General Management of Civil Security and Fire Safety of the Ministry of Public Safety;

THEREFORE it is proposed by Councillor David Smith and
RESOLVED

THAT a Municipal Organization of Civil Security be created;

THAT the following persons be appointed and informed by the Municipal Council to fill the positions at the various missions of the Municipal Organization of Civil Security.

- **Mayor :** Jason Morrison
- **Municipal Coordinator of Civil Security :**
Natalie Black, General Manager and Secretary-Treasurer
- **Site Coordinator :**
Brian Morrison, Fire Department Director
- **Responsible for the Administration Mission :**
Natalie Black, General Manager and Secretary-Treasurer
- **Responsible for the Communication Mission :**
Johanne Asselin, Administrative Assistant & Communications coordinator
- **Responsible for the Disaster Service Mission :**
Lois Armitage, Assistant Secretary-Treasurer
- **Responsible for the Technical services and Transport Mission:**
Jeffrey MacTavish, Responsible for Public Works
- **Responsible for the Fire Safety Mission :**
Brian Morrison, Fire Department Director
- **Responsible for the Safety of Persons Mission :**
Sûreté du Québec

Resolution unanimously adopted.

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 AVRIL 2019

REGULAR MEETING OF APRIL 8TH, 2019

19-04-063 **Embauche de pompier à temps partiel au Service de sécurité incendie**

Il est proposé par le conseiller Jay Brothers et résolu de procéder à l'embauche de Maxime Servant à titre de pompier à temps partiel sur appel pour une probation d'un (1) an à la municipalité du Canton de Wentworth.

Résolution adoptée à l'unanimité.

19-04-063 **Hiring of part time fire fighter to the Fire Department**

It is proposed by Councillor Jay Brothers and resolved to proceed with the hiring of Maxime Servant as part time firefighter on call for a one (1) year probationary period for the Municipality of the Township of Wentworth.

Resolution unanimously adopted.

Dépôt du rapport mensuel (mars 2019) du Service de sécurité incendie

Dépôt est fait du rapport mensuel (mars 2019) du Service de sécurité incendie.

Filing of the Fire Department Monthly Report (March 2019)

The Fire Department Monthly Report (March 2019) is deposited.

Travaux publics / Public Works

19-04-064 **Contrat de balayage des routes**

ATTENDU que la Municipalité fait balayer ses chemins municipaux à chaque année pour une question de sécurité;

ATTENDU que la Municipalité veut que le sable soit ramassé pour éviter qu'il se retrouve dans ses lacs ou cours d'eau;

ATTENDU qu'il s'agit d'un contrat de moins de 25 000.00\$, la Municipalité a procédé par proposition de prix;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller Bill Gauley et
RÉSOLU de mandater Entreprise Excavation Marc Lépine et fils Ltée au montant de 14 662.75\$ taxes en sus.

Résolution adoptée à l'unanimité.

19-04-064 **Road Sweeping Contract**

WHEREAS the Municipality sweeps municipal roads each year for security reasons;

WHEREAS the Municipality wants the sand to be picked up to avoid as much as possible sand in watercourses and lakes;

WHEREAS it is a contract under \$25,000 the Municipality proceeded with price proposals;

THEREFORE it is proposed by Councillor Bill Gauley and

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 AVRIL 2019

REGULAR MEETING OF APRIL 8TH, 2019

RESOLVED to mandate Entreprise Excavation Marc Lépine et Fils Ltd., at the cost of \$14 662.75 plus taxes.

Resolution unanimously adopted.

Trésorerie et administration générale / Treasury and General Administration

19-04-065 **Adoption des comptes payables pour le mois d'avril 2019**

Il est proposé par le conseiller Gilles Ouellette et résolu d'adopter les comptes payables pour le mois d'avril 2019.

Résolution adoptée à l'unanimité.

19-04-065 **Adoption of the accounts payable for the month of April 2019**

It is proposed by Councillor Gilles Ouellette and resolved to adopt the accounts payable for the month of April 2019.

Resolution unanimously adopted.

Certificat relatif au déroulement de la procédure d'enregistrement des personnes habiles à voter

Je, Natalie Black, Directrice générale et secrétaire-trésorière du Canton de Wentworth certifie :

que le nombre de personnes habiles à voter sur le règlement numéro 2019-004 est de 1 810;

que le nombre de demandes requises pour qu'un scrutin référendaire soit tenu est de 192;

que le nombre de signatures apposées est de 2.

En conséquence, je déclare que le règlement numéro 2019-004, Règlement d'emprunt décrétant l'acquisition de véhicule et un emprunt de 200 000\$ pour effectuer divers travaux de voirie est réputé avoir été approuvé par les personnes habiles à voter.

Certificate relating to the registration procedure of eligible voters

I, Natalie Black, General Manager and Secretary-Treasurer of the Township of Wentworth, certify:

That the number of eligible voters for the By-Law 2019-004 is 1 810;

That the number of signatures required in order that By-Law 2019-004 be subject to a referendum is 192;

That the number of signatures recorded is 2;

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 AVRIL 2019

REGULAR MEETING OF APRIL 8TH, 2019

I, therefore, declare that the By-Law number 2019-004, By-Law decreeing the acquisition of a vehicle and a \$200,000 loan to carry out various road works has been approved by the eligible voters.

États financiers 2018

Dépôt du rapport du vérificateur externe et états financiers pour 2018.

2018 Financial Statements

Filing of the Auditor's Report and Financial Statements for 2018.

19-04-066 **Octroi du contrat pour la construction du nouvel Hôtel de Ville**

Il est proposé par le conseiller Bill Gauley et résolu d'octroyer le contrat pour le projet de construction du nouvel Hôtel de Ville à la compagnie Bernard Paysagiste Inc. au montant de 969 767,00\$ taxe en sus. Le résultat de l'appel d'offres publiques est comme suit :

<u>Soumissionnaires</u>	<u>Prix</u>
Bernard Paysagiste Inc.	969 767,00\$
6330614 Canada Inc.	982 761,36\$
Construction Denis & Ghyslaine Gagnon inc.	1 004 566,21\$

(4) votes pour
(2) votes contre
David Smith, Jay Brothers
Résolution adoptée à majorité.

19-04-066 **Awarding of the contract for the construction of the new Town Hall**

It is proposed by Councillor Bill Gauley and resolved to award the contract for the construction project of the new Town Hall to Bernard Paysagiste Inc. at a cost of \$ 969 767,000\$ plus taxes. The result of the public tenders are as follows:

<u>Bidders</u>	<u>Price</u>
Bernard Paysagiste Inc.	969 767,00\$
6330614 Canada Inc.	982 761,36\$
Construction Denis & Ghyslaine Gagnon inc.	1 004 566,21\$

(4) votes in favor
(2) votes against
David Smith, Jay Brothers
Resolution adopted by majority.

19-04-067 **Acceptation d'un lot à être cédé au Canton de Wentworth**

Il est proposé par le conseiller Gilles Ouellette et résolu d'accepter le lot numéro 4 876 274 à être cédé à la municipalité du Canton de Wentworth et d'autoriser le maire Jason Morrison et madame Natalie Black, Directrice générale et secrétaire-trésorière, à signer tous les documents pertinents concernant le transfert au nom de la Municipalité.

Résolution adoptée à l'unanimité.

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 AVRIL 2019

REGULAR MEETING OF APRIL 8TH, 2019

19-04-067 **Acceptance of lot to be ceded to the Township of Wentworth**

It is proposed by Councillor Gilles Ouellette and resolved to accept the lot number 4 876 274 to be ceded to the Township of Wentworth and to authorize the Mayor, Jason Morrison, and Mrs. Natalie Black, General Manager and Secretary-treasurer, to sign all documents pertinent to the transfer in the name of the Municipality.

Resolution unanimously adopted.

19-04-068 **Autorisation à signer l'opération cadastrale**

ATTENDU que la municipalité du Canton de Wentworth désire céder un barrage à la municipalité du Canton de Gore;

ATTENDU qu'il sera facilitant pour la gestion et l'entretien dudit barrage si une partie du cours d'eau relie le Lac des Sucrieries et le Lac Bixley;

ATTENDU qu'une opération cadastrale en facilitera la description technique;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller Maurice Pilon et résolu d'autoriser madame Natalie Black, Directrice générale et secrétaire-trésorière, et monsieur le Maire, Jason Morrison, à signer les documents afférents permettant l'opération cadastrale.

Résolution adoptée à l'unanimité.

19-04-068 **Authorization to sign a Cadastral Operation**

WHEREAS the Municipality of the Township of Wentworth wishes to donate a dam to the Township of Gore;

WHEREAS that it will be easier for the management and maintenance of the said dam if part of the watercourse linking the lac des Sucrieries and lac Bixley;

WHEREAS that a Cadastral Operation will facilitate the technical description;

THEREFORE it is proposed by Councillor Maurice Pilon and resolved to authorize Mrs. Natalie Black, General Manager and Secretary-Treasurer, and Mayor Jason Morrison, to sign the relevant documents for this cadastral operation.

Resolution unanimously adopted.

19-04-069 **Offre de Service d'avis juridiques donnés verbalement**

Il est proposé par le conseiller David Smith et résolu d'autoriser la firme d'avocats DUFRESNE HÉBERT COMEAU à fournir des avis juridiques donnés verbalement au montant de 400,00\$ par année.

Résolution adoptée à l'unanimité.

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 AVRIL 2019

REGULAR MEETING OF APRIL 8TH, 2019

19-04-069 **Service Offer for verbal legal advice**

It is proposed by Councillor David Smith and resolved to authorize the lawyer firm DUFRESNE HÉBERT COMEAU to provide verbal legal advice for an amount of \$400.00 a year.

Resolution unanimously adopted.

19-04-070 **Proposition de développement d'un plan de communication**

ATTENDU QUE des investisseurs australiens, par le biais de la filiale Wentworth Integrated Tourism Resort Inc, souhaitent réaliser sur le territoire du Canton de Wentworth un important projet de développement récréotouristique;

ATTENDU QUE l'offre de service de Ryan Affaires publiques propose d'appuyer la Municipalité dans ses besoins de communication et de gestion liés au projet récréotouristique de Wentworth Integrated Tourism Resort par le développement d'une stratégie et d'un plan de communication;

ATTENDU une somme réservée du fonds SOCCUM de la MRC d'Argenteuil pour appuyer la Municipalité dans ce projet d'envergure;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller Maurice Pilon et **RÉSOLU** d'octroyer un mandat à la firme Ryan Affaires publiques au montant de 7 500\$.

Résolution adoptée à l'unanimité.

19-04-070 **Proposal for the development of a communication plan**

WHEREAS Australian investors, through the Wentworth Integrated Tourism Resort Inc., wish to carry out a major recreational tourism development project in the Township of Wentworth;

WHEREAS Ryan Public Affairs Service offers to support the Municipality in its communication and management needs related to the Wentworth Integrated Tourism Resort recreational tourism project through the development of a strategy and a plan for communication;

WHEREAS a sum of money from the SOCCUM fund of the MRC of Argenteuil to support the Municipality in this major project;

THEREFORE it is proposed by Councillor Maurice Pilon and **RESOLVED** to award a mandate to the firm Ryan Public Affairs in the amount of \$7 500.

Resolution unanimously adopted.

Environnement / Environment

19-04-071 **Analyses d'eau potable**

Il est proposé par le conseiller David Smith et résolu d'autoriser un montant de 10 \$ avec preuve de résidence à Wentworth, payable à Notreau, pour les

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 AVRIL 2019

REGULAR MEETING OF APRIL 8TH, 2019

résidents qui auront effectué des analyses d'eau sur leur source d'eau potable lors de la Journée Wentworth, qui aura lieu le 7 juillet prochain.

Résolution adoptée à l'unanimité.

19-04-071

Potable water source testings

It is proposed by Councillor David Smith and resolved to authorize an amount of \$10 upon proof of residency in Wentworth payable to Notreau for those residents who have water tests done on their potable water source during Wentworth Day to be held on July 7th.

Resolution unanimously adopted.

Dépôt du rapport mensuel (mars 2019) des Services d'urbanisme, de l'environnement et des travaux publics

Deposit of the report for Town Planning, Environment and Public Works Departments (March 2019)

Période de questions

Des questions et suggestions portant sur les sujets suivants ont été apportées au Conseil :

- Formation des membres de la Sécurité civile
- Raisonement pour l'opposition des membres du Conseil concernant l'octroi du contrat pour l'Hôtel de Ville
- Prix d'achat du terrain pour l'Hôtel de Ville

Question Period

Questions and suggestions were brought to Council pertaining to the following:

- Training for the members of the Civil Security
- Reasons for the opposition of the members of Council concerning the awarding of the contract for the Town Hall
- Price for the purchase of land for the Town Hall

Varia

Le maire mentionne l'activité de «plogging» organisée lors de Jour de la Terre le 22 avril.

The Mayor mentions the activity of "Plogging" during Earth Day on April 22nd.

SÉANCE ORDINAIRE DU 8 AVRIL 2019

REGULAR MEETING OF APRIL 8TH, 2019

19-04-072

Clôture

Il est proposé par le conseiller Bill Gauley et résolu de clore l'assemblée à 19h40.

Résolution adoptée à l'unanimité.

19-04-072

Closure

It is proposed by Councillor Bill Gauley and resolved to close the meeting at 7:40 p.m.

Resolution unanimously adopted.

Jason Morrison
Maire
Mayor

Je, Jason Morrison, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

I, Jason Morrison, certify that the signing of these minutes is equivalent to the signature by me of all resolutions contained as per Article 142 (2) of the Municipal Code.

Natalie Black
Directrice générale et Secrétaire-trésorière
General Manager, Secretary-Treasurer

La prochaine séance du Conseil sera tenue à 19h00 le 6 mai 2019 à l'endroit des assemblées soit au Centre Communautaire Wentworth au 86, chemin Louisa à Wentworth.

The next Council meeting will be held at 7:00 P.M. on May 6th, 2019 at the location for Council Meetings at the Wentworth Community Centre at 86 Louisa Road in Wentworth.