

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 MAI 2019

REGULAR MEETING OF MAY 6TH, 2019

Procès-verbal de la séance régulière tenue le 6 mai 2019 au Centre Communautaire Wentworth, situé au 86, chemin Louisa à Wentworth.

Sont présents : Jason Morrison, maire
Jean-Guy Dubé, conseiller #1
Bill Gauley, conseiller #2
David Smith, conseiller #3
Maurice Pilon, conseiller #4
Jay Brothers, conseiller #5
Gilles Ouellette, conseiller #6

Les membres présents forment le quorum.

Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 17 h 05 par monsieur Jason Morrison, Maire de Wentworth. Madame Natalie Black, Directrice générale et secrétaire-trésorière, fait fonction de secrétaire.

Mot du maire

Minutes of the regular meeting held May 6th, 2019 at the Wentworth Community Center at 86 Louisa Road in Wentworth.

Present are: Jason Morrison, Mayor
Jean-Guy Dubé, Councillor #1
Bill Gauley, Councillor #2
David Smith, Councillor #3
Maurice Pilon, Councillor #4
Jay Brothers, Councillor #5
Gilles Ouellette, Councillor #6

The members present form the quorum.

Opening of the Sitting

The meeting is open at 5:05 p.m. by Mr. Jason Morrison, Mayor of Wentworth. Mrs. Natalie Black, General Manager, Secretary-Treasurer, is acting as Secretary.

Mayor's memo

19-05-077 **Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 6 mai 2019**

Il est proposé par le conseiller Bill Gauley et résolu d'adopter l'ordre du jour pour la séance ordinaire du 6 mai 2019.

Résolution adoptée à l'unanimité.

19-05-077 **Adoption of the agenda for the regular meeting of May 6th, 2019**

It is proposed by Councillor Bill Gauley and resolved to adopt the agenda for the regular meeting of May 6th, 2019.

Resolution unanimously adopted.

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 MAI 2019

REGULAR MEETING OF MAY 6TH, 2019

19-05-078 **Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 8 avril 2019**

Il est proposé par le conseiller Jean-Guy Dubé et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 8 avril 2019.

Résolution adoptée à l'unanimité.

19-05-078 **Adoption of the Minutes of the regular meeting of April 8th, 2019**

It is proposed by Councillor Jean-Guy Dubé and resolved to adopt the minutes of the regular meeting of April 8th, 2019

Resolution unanimously adopted.

19-05-079 **Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 29 avril 2019**

Il est proposé par le conseiller Gilles Ouellette et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 29 avril 2019.

Résolution adoptée à l'unanimité.

19-05-079 **Adoption of the Minutes of the special meeting of April 29th, 2019**

It is proposed by Councillor Gilles Ouellette and resolved to adopt the minutes of the special meeting of April 29th, 2019

Resolution unanimously adopted.

Période de questions

Des questions et suggestions portant sur les sujets suivants ont été apportées au Conseil :

- Statut d'internet haute vitesse pour Lac Curran
- Accès à Wentworth-Nord par le chemin Lac Louisa Nord
- Décret de mesures d'urgences pour les résidents du Chemin Carrière et Chemin de la Baie Noire dans la municipalité du Canton de Wentworth
- Demande au ministère de l'environnement de protéger la bande riveraine du Lac Louisa et dommages causés par les travaux d'urgence
- Interdiction de véhicules hors route par l'accès temporaire (Wentworth-Nord)
- Poussière causée par la charge de camion pendant les travaux d'urgence
- Installation d'un pont temporaire
- Arpentage du chemin d'accès temporaire par Wentworth-Nord
- Période de questions des mois de mars et avril
- Communication du promoteur avec la Municipalité
- Reconnaissance de la Héronnière Nord du Lac Louisa
- Politique pour les chemins privés, avancement du comité

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 MAI 2019

REGULAR MEETING OF MAY 6TH, 2019

Question Period

Questions and suggestions were brought to Council pertaining to the following:

- High Speed Internet Status for Lake Curran
- Access to Wentworth-North via Lake Louisa North Road
- Emergency Measures Order for residents of Carrière Road and Baie Noire Road in the Municipality of the Township of Wentworth
- Request to the Ministry of the Environment to protect the shoreline protection band of Lake Louisa and damage caused by emergency work
- Prohibition of off-road vehicles by the temporary access road (Wentworth-North)
- Dust caused by truck load during emergency work
- Installation of a temporary bridge
- Survey of the temporary access road by Wentworth-North
- Question period of the months of March and April
- Communication from the developer with the municipality
- Recognition of the North Heron Site of Lake Louisa
- Policy for private roads, progress of the committee

Urbanisme / Town Planning

19-05-080

Demande d'inscrire au schéma de la MRC d'Argenteuil la présence d'un site de héronnière

CONSIDÉRANT le site de héronnière inscrit au Plan d'urbanisme au Lac sans nom (connu comme étant le Lac Héron);

CONSIDÉRANT que ce site n'est pas identifié au schéma d'aménagement et de développement révisé (SADR) de la MRC d'Argenteuil;

CONSIDÉRANT que le SADR peut considérer, dans sa planification, les héronnières qui comportent 5 nids ou plus et qui ont été utilisées au moins une fois durant les 5 dernières années;

CONSIDÉRANT que selon certaines informations partagées par des citoyens, il existerait plus de cinq nids sur ce site;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller Jean-Guy Dubé et **RÉSOLU**

QUE le Conseil du Canton de Wentworth demande à la MRC d'Argenteuil d'effectuer les démarches requises de validation de cette information et, le cas échéant, d'inscrire au schéma la présence de cette héronnière et d'y rendre applicable les mesures de protections prévues audit schéma.

Résolution adoptée à l'unanimité.

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 MAI 2019

REGULAR MEETING OF MAY 6TH, 2019

19-05-080 **Request to register in the MRC of Argenteuil Plan the presence of a site of heronry**

WHEREAS the site of heronry listed in the Urbanism Plan at the No Name Lake (known as Heron Lake);

WHEREAS this site is not identified in the revised Development Plan (SADR) of the MRC of Argenteuil;

WHEREAS the SADR may consider, in its planning, heronries which contain 5 or more nests and which have been used at least once during the last 5 years;

WHEREAS according to some information shared by citizens, there are more than five nests on this site;

THEREFORE it is proposed by Councillor Jean-Guy Dubé and
RESOLVED

THAT the Council of the Township of Wentworth ask the MRC of Argenteuil to carry out the necessary steps to validate this information and, if necessary, to register in the Plan the presence of this heronry and to make applicable the protective measures provided for in this Plan.

Resolution unanimously adopted.

Sécurité publique / Public Security

Dépôt d'une lettre du Directeur de Service incendie

Monsieur Brian Morrison, Directeur du Service sécurité incendie dépose sa lettre de démission. Il informe le Conseil que son dernier jour en tant que directeur du Service sécurité incendie sera le 1er juillet 2019.

Filing of a letter from the Fire Chief

Mr. Brian Morrison, Fire Chief deposits his letter of resignation. He informs the Municipal Council that his last day as Fire Chief will be July 1st 2019.

19-05-081 **Achats et dépenses Service sécurité incendie**

Il est proposé par le conseiller Jay Brothers et résolu d'autoriser les achats, dépenses ainsi que le paiement des salaires, du Service sécurité incendie tel que présentés au rapport du mois d'avril 2019 pour un total de 3 851,07\$.

Résolution adoptée à l'unanimité.

19-05-081 **Purchases and Expenses Fire Department**

It is proposed by Councillor Jay Brothers and resolved to authorize the purchases, expenses as well as the salary payment for the Fire Department as presented on the April 2019 report for a total of \$3,851.07

Resolution unanimously adopted.

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 MAI 2019

REGULAR MEETING OF MAY 6TH, 2019

19-05-082 **Entente d'entraide mutuelle en sécurité incendie entre les municipalités du Canton de Wentworth et du Canton de Gore**

ATTENDU QUE les parties désirent se prévaloir des articles 569 et suivants du Code municipal du Québec afin de conclure une entente relative à l'entraide mutuelle en sécurité incendie entre les municipalités du Canton de Wentworth et du Canton de Gore;

ATTENDU QUE l'entente a pour but de permettre à chacune des corporations municipales de se porter mutuellement assistance en matière de lutte contre les incendies, d'intervention impliquant des matières dangereuses et de sinistre et d'établir les obligations de chacune d'elles et les modalités de ladite entente;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller Gilles Ouellette et **RÉSOLU** que le maire, monsieur Jason Morrison, et la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Natalie Black, soient dûment autorisés à signer l'entente relative à l'entraide mutuelle en sécurité incendie entre les municipalités du Canton de Wentworth et du Canton de Gore;

Résolution adoptée à l'unanimité

19-05-082 **Mutual Aid Assistance Agreement for Fire Safety between the Municipalities of the Township of Wentworth and the Township of Gore**

WHEREAS the parties wish to avail themselves of articles 569 and following of the Quebec Municipal Code in order to conclude an agreement concerning mutual aid assistance in fire safety between the municipalities of the Township of Wentworth and the Township of Gore;

WHEREAS the purpose of this agreement is to enable each municipal corporation to provide mutual assistance in the area of firefighting, hazardous materials intervention and disaster response and to establish the obligations of each of them and the terms of the said agreement;

THEREFORE it is proposed by Councillor Gilles Ouellette and **RESOLVED** that the Mayor, Mr. Jason Morrison, and the General Manager and Secretary-Treasurer, Mrs. Natalie Black, be authorized to sign the agreement related to Mutual Aid assistance agreement for Fire Safety between the Township of Wentworth and the Township of Gore.

Resolution unanimously adopted.

19-05-083 **Entente d'entraide automatique en sécurité incendie entre les municipalités du Canton de Wentworth et du Canton de Gore**

ATTENDU QUE les parties désirent se prévaloir des articles 569 et suivants du Code municipal du Québec afin de conclure une entente relative à l'entraide automatique en sécurité incendie entre les municipalités du Canton de Wentworth et du Canton de Gore;

ATTENDU QUE l'entente a pour but de permettre à chacune des corporations municipales de se porter une assistance automatique en matière de lutte contre les incendies, et d'établir les obligations de chacune d'elles et les modalités de ladite entente.

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 MAI 2019

REGULAR MEETING OF MAY 6TH, 2019

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller Bill Gauley et **RÉSOLU** que le maire monsieur Jason Morrison, et la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Natalie Black, soient dûment autorisés à signer l'entente relative à l'entraide automatique en sécurité incendie entre les municipalités du Canton de Wentworth et du Canton de Gore;

Résolution adoptée à l'unanimité

19-05-083

Automatic Fire Assistance Agreement between the Municipalities of Wentworth and the Township of Gore

WHEREAS the parties wish to avail themselves of articles 569 and following of the Quebec Municipal Code in order to conclude an agreement concerning Automatic Fire Assistance in Fire Safety between the municipalities of the Township of Wentworth and the Township of Gore;

WHEREAS the purpose of this agreement is to enable each municipal corporation to provide Automatic Fire Assistance in the area of firefighting, hazardous materials intervention and disaster response and to establish the obligations of each of them and the terms of the said agreement;

THEREFORE it is proposed by Councillor Bill Gauley and **RESOLVED** that the Mayor, Mr. Jason Morrison, and the General Manager and Secretary-Treasurer, Mrs. Natalie Black, be authorized to sign the agreement related to Automatic Fire Assistance for Fire Safety between the Township of Wentworth and the Township of Gore.

Resolution unanimously adopted.

19-05-084

Entente de fourniture de service lors d'intervention d'urgence hors du réseau routier entre les municipalités du Canton de Wentworth et Canton de Gore

ATTENDU QUE les parties désirent se prévaloir des articles 569 et suivants du Code municipal du Québec afin de conclure une entente de fourniture de services en matière de sécurité incendie entre les municipalités du Canton de Wentworth et du Canton de Gore;

ATTENDU QUE l'entente a pour but de permettre à chacune des corporations municipales de se porter mutuellement assistance en matière d'intervention d'urgence hors du réseau routier et d'établir les obligations de chacune d'elles et les modalités de ladite entente;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller Jean-Guy Dubé et **RÉSOLU** que le maire, monsieur Jason Morrison, et la directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Natalie Black, soient dûment autorisés à signer l'entente relative à l'entraide mutuelle en sécurité incendie entre les municipalités du Canton de Wentworth et du Canton de Gore;

Résolution adoptée à l'unanimité

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 MAI 2019

REGULAR MEETING OF MAY 6TH, 2019

19-05-084

Service provision agreement for Off-Road Emergency Response between the Municipalities of the Township of Wentworth and Township of Gore

WHEREAS the parties wish to avail themselves of articles 569 and following of the Quebec Municipal Code in order to conclude an agreement concerning Service provision in Fire Safety between the municipalities of the Township of Wentworth and the Township of Gore;

WHEREAS the purpose of this agreement is to enable each municipal corporation to provide mutual assistance for Off-Road Emergency Response for Fire Safety and to establish the obligations of each of them and the terms of the said agreement;

THEREFORE it is proposed by Councillor Jean-Guy Dubé and **RESOLVED** that the Mayor, Mr. Jason Morrison, and the General Manager and Secretary-Treasurer, Mrs. Natalie Black, be authorized to sign the agreement related to Mutual Aid Assistance Agreement for Fire Safety between the Township of Wentworth and the Township of Gore.

Resolution unanimously adopted.

19-05-085

Création d'un Comité d'analyse pour la mise en place d'une structure organisationnelle commune pour les Services de sécurité incendie des municipalités de Mille-Îles, du Canton de Wentworth et du Canton de Gore

CONSIDÉRANT QUE l'étude de regroupement des Services de Sécurité incendie des municipalités de Mille-Îles, du Canton de Wentworth et du Canton de Gore a démontré l'intérêt de centraliser certaines tâches des divers services afin d'augmenter l'efficacité de chacun de ces derniers;

CONSIDÉRANT QUE certaines municipalités ont exprimé leurs désaccords avec un projet de régie intermunicipale ;

CONSIDÉRANT QUE les trois Conseils municipaux impliqués désirent étudier davantage la possibilité de regrouper certaines fonctions à l'intérieur d'une direction de services commune ;

CONSIDÉRANT QU'il est le souhait de chaque municipalité que les procédures soient harmonisées entre les services ;

CONSIDÉRANT QUE le Conseil de la Municipalité du Canton de Gore propose la création d'un Comité d'analyse pour la mise en place d'une structure organisationnelle commune pour les Services de Sécurité incendie des municipalités ;

CONSIDÉRANT QUE la recommandation concernant le mandat du Comité est déposée par la directrice générale du Canton de Gore, madame Julie Boyer.

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller Gilles Ouellette et **RÉSOLU**

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 MAI 2019

REGULAR MEETING OF MAY 6TH, 2019

DE CRÉER un Comité d'analyse pour la mise en place d'une structure organisationnelle commune pour les Services de Sécurité incendie des municipalités composé de :

- Madame Julie Boyer, directrice générale du Canton de Gore
- Madame Sarah Channell, secrétaire-trésorière du Canton de Gore
- Monsieur Pierre-Luc Nadeau, directeur général de Mille-Isles
- Madame Nathalie Black, directrice générale du Canton de Wentworth

QUE le mandat du Comité est :

D'ÉTABLIR une structure organisationnelle permettant le partage de ressources en sécurité incendie par la délégation de pouvoir à une seule municipalité;

D'IDENTIFIER les ressources nécessaires au bon fonctionnement de cette structure et déposer une description de tâche pour chacune;

DE PRÉPARER une estimation budgétaire basée sur les besoins identifiés et partager de façon égale entre les trois municipalités ($\frac{1}{3}$: $\frac{1}{3}$: $\frac{1}{3}$);

DE PROPOSER l'échéancier nécessaire pour la mise en place de la structure;

QUE l'analyse de comité soit déposée aux Conseils des municipalités respectives avant le 31 mai 2019.

(5) votes pour

(1) vote contre

Jay Brothers

Résolution adoptée à majorité

19-05-085

Creation of an Analysis Committee for the establishment of a common organizational structure for the Fire Safety Services of the municipalities of Mille-Iles, Township of Wentworth and Township of Gore

WHEREAS the Grouping Study of the Fire Safety Services of the municipalities of Mille-Isles, the Township of Wentworth and the Township of Gore has demonstrated the interest of centralizing certain tasks of the various services in order to increase the efficiency of each of these latter;

WHEREAS some municipalities have expressed their disagreements with an intermunicipal management project;

WHEREAS the three Municipal Councils involved wish to study further the possibility of grouping certain functions within a common service direction;

WHEREAS it is the wish of each municipality that the procedures be harmonized between the services;

WHEREAS the Council of the Municipality of the Township of Gore proposes the creation of an Analysis Committee for the establishment of a common organizational structure for Municipal Fire Safety Services;

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 MAI 2019

REGULAR MEETING OF MAY 6TH, 2019

WHEREAS the recommendation concerning the mandate of the Committee is deposited by the General Manager of the Township of Gore, Mrs. Julie Boyer.

THEREFORE it is proposed by Councillor Gilles Ouellette and
RESOLVED

TO CREATE an Analysis Committee for the establishment of a common organizational structure for Municipal Fire Safety Services composed of:

- Mrs. Julie Boyer, General Manager of the Township of Gore
- Mrs. Sarah Channell, Secretary-Treasurer of the Township of Gore
- Mr. Pierre-Luc Nadeau, General Manager of Mille-Isles
- Mrs. Nathalie Black, General Manager of the Township of Wentworth

THAT the mandate of the Committee is:

ESTABLISH an organizational structure allowing the sharing of Fire Safety Resources by delegating authority to a single municipality;

IDENTIFY the resources necessary for the proper functioning of this structure and submit a job description for each;

PREPARE a budget estimate based on identified needs and share equally among the three municipalities ($\frac{1}{3}$: $\frac{1}{3}$: $\frac{1}{3}$);

TO PROPOSE the necessary timetable for setting up the structure;

THAT the Analysis Committee be deposited with the respective Municipal Councils before May 31, 2019.

(5) votes in favor

(1) vote against

Jay Brothers

Resolution adopted by majority

Dépôt du rapport mensuel (avril 2019) du Service sécurité incendie

Deposit of the Fire Department monthly report (April 2019)

Travaux publics / Public Works

19-05-086

Contrat de scellement des fissures

Il est proposé par le conseiller Bill Gauley et résolu d'autoriser la firme Marquage Lignax pour le contrat de scellement des fissures au montant de 2,00\$/mètre linéaire pour un total de 20 000\$

Résolution adoptée à l'unanimité

19-05-086

Sealing of Fissures Contract

It is proposed by Councillor Bill Gauley and resolved to authorize the firm Marquage Lignax for the contract for the sealing of fissures in the amount of \$ 2.00 / linear meter for a total of \$ 20,000

Resolution unanimously adopted.

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 MAI 2019
REGULAR MEETING OF MAY 6TH, 2019

- 19-05-087 **Contrat marquage des routes**
- Il est proposé par le conseiller Bill Gauley et résolu de mandater la firme Lignes Maska au montant de 11 416,80 \$ taxes en sus.
- Résolution adoptée à l'unanimité
- 19-05-087 **Line Painting Contract**
- It is proposed by Councillor Bill Gauley and resolved to mandate Lignes Maska at the cost of \$11,416.80 plus applicable taxes.
- Resolution unanimously adopted.
- 19-05-088 **Travaux de mesures d'urgence**
- CONSIDÉRANT** le décret de mesures d'urgence annoncé le 28 avril 2019;
- CONSIDÉRANT** la prolongation des mesures d'urgence adoptée lors d'une séance extraordinaire du Conseil le 29 avril 2019;
- CONSIDÉRANT** que l'accès autorisé lors du décret de mesures d'urgence par le biais du Chemin Carrière et Chemin du Lac Louisa Nord sont temporaires afin de donner accès aux résidents du secteur;
- CONSIDÉRANT** l'avis public du 1^{er} mai 2019 confirmant la réouverture du pont du Chemin Lac Louisa situé sur le territoire de Wentworth-Nord, mettant fin aux mesures d'urgence;
- EN CONSÉQUENCE** il est proposé par le conseiller Bill Gauley et
RÉSOLU
- QUE** l'accès temporaire soit immédiatement bloqué à toute circulation;
- ET QU'**une entente avec la municipalité de Wentworth-Nord soit négociée pour futures mesures d'urgence.
- 19-05-088 **Emergency Measures works**
- WHEREAS** the decree of Emergency Measures announced April 28th 2019;
- WHEREAS** the extension of the Emergency Measures adopted at a Special Meeting of the Council on April 29th 2019;
- WHEREAS** the access authorized during the decree of Emergency Measures through Carrière Road and Lake Louisa North Road is temporary to give access to residents of the sector;
- WHEREAS** the Public Notice of May 1st, 2019, confirming the reopening of the Lake Louisa Road Bridge located in the territory of Wentworth-North, and terminating the Emergency Measures;
- THEREFORE** it is proposed by Councillor Bill Gauley and
RESOLVED
- THAT** the temporary access be immediately blocked to all circulation;

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 MAI 2019

REGULAR MEETING OF MAY 6TH, 2019

AND THAT an agreement with the Municipality of Wentworth-North be negotiated for future emergency measures.

Trésorerie et administration générale / Treasury and General Administration

19-05-089 **Adoption des comptes payables pour le mois d'avril 2019.**

Il est proposé par le conseiller Maurice Pilon et résolu d'adopter les comptes payables pour le mois d'avril 2019.

Résolution adoptée à l'unanimité.

19-05-089 **Adoption of the accounts payable for the month of April 2019**

It is proposed by Councillor Maurice Pilon and resolved to adopt the accounts payable for the month of April 2019.

Resolution unanimously adopted.

19-05-090 **Poursuite en recouvrement de taxes**

Il est proposé par le conseiller Jay Brothers et résolu d'autoriser la firme d'avocats Dufresne Hébert Comeau à entreprendre des procédures légales pour le recouvrement de taxes pour les propriétaires des matricules suivants:

3368-06-6094
3570-06-6595
3570-08-7564
3570-18-7234
3873-18-6773
3874-30-5447
3970-10-2594
3970-27-0950
3970-33-8389
3973-29-8414
3973-29-8854
4069-49-7277
4070-70-7428

Résolution adoptée à l'unanimité.

19-05-090 **Legal proceedings for recovery of taxes**

It is proposed by Councillor Jay Brothers and resolved to authorize the lawyer firm Dufresne Hébert Comeau to undertake legal proceedings for recovery of taxes for the owners of the following roll numbers:

3368-06-6094
3570-06-6595
3570-08-7564
3570-18-7234
3873-18-6773

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 MAI 2019
REGULAR MEETING OF MAY 6TH, 2019

3874-30-5447
3970-10-2594
3970-27-0950
3970-33-8389
3973-29-8414
3973-29-8854
4069-49-7277
4070-70-7428

Resolution unanimously adopted.

19-05-091 **Dons: Église St-Paul's, Église St-Aidan's et Église Holy Trinity**

Il est proposé par le conseiller David Smith et résolu de faire un don à l'Église St-Paul's, l'Église St-Aidan's ainsi qu'à l'Église Holy Trinity au montant de 200,00\$ chaque.

Résolution adoptée à l'unanimité.

19-05-091 **Donation: St-Paul's Church, St-Aidan's Church and Holy Trinity Church**

It is proposed by Councillor David Smith and resolved to make a donation to St-Paul's Church, St-Aidan's Church and Holy Trinity Church in the amount of \$200.00 each.

Resolution unanimously adopted.

19-05-092 **Nomination au Comité de suivi de la Politique de la famille et des aînés**

ATTENDU le Canton de Wentworth considère que les familles et les aînés occupent une place déterminante au sein de la communauté;

ATTENDU l'adoption de la Politique de la famille et des aînés et du Plan d'action local 2016-2019 lors de la séance du Conseil tenue le 2 mai 2016;

ATTENDU que le mandat du Comité de suivi est de réaliser les objectifs du plan d'action;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller David Smith et
RÉSOLU de procéder à la nomination des personnes suivantes au Comité de suivi de la Politique de la famille et des aînés :

Nancy Smith
 Marie Beaudoin

Résolution adoptée à l'unanimité.

19-05-092 **Nomination to the Monitoring Committee for the Family and Seniors**

WHEREAS the Township of Wentworth considers that Families and Seniors occupy a prominent place in the community;

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 MAI 2019

REGULAR MEETING OF MAY 6TH, 2019

WHEREAS the adoption of the Policy for Family and Seniors and the local Action Plan 2016-2019 at the Council meeting held May 2, 2016;

WHEREAS the mandate of the monitoring committee is to realize the objectives of the action plan;

THEREFORE it is proposed by Councillor David Smith and **RESOLVED** to nominate the following people to the Monitoring Committee for the Family and Seniors Policy.

Nancy Smith
Marie Beaudoin

Environnement / Environment

Dépôt du rapport mensuel (avril 2019) des Services d'urbanisme, de l'environnement et des travaux publics

Deposit of the Report for Town Planning, Environment and Public Works Departments (April 2019)

Période de questions

Le maire continuera le période de questions après la consultation publique

Question Period

The Mayor will continue question period after the Public Consultation

19-05-093

Ajournement

Il est proposé par le conseiller Bill Gauley et résolu d'ajourné l'assemblée à 18h15 et de reprendre la période de questions après la consultation publique.

Sont présents: Jason Morrison, Mayor
Jean-Guy Dubé, Councillor #1
Bill Gauley, Councillor #2
David Smith, Councillor #3
Maurice Pilon, Councillor #4
Jay Brothers, Councillor #5
Gilles Ouellette, Councillor #6

Résolution adoptée à l'unanimité.

19-05-093

Adjournement

It is proposed by Councillor Bill Gauley and resolved to adjourn the meeting at 6:15 p.m and continue the question period after the public consultation.

Present are: Jason Morrison, maire
Jean-Guy Dubé, conseiller #1
Bill Gauley, conseiller #2
David Smith, conseiller #3
Maurice Pilon, conseiller #4

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 MAI 2019
REGULAR MEETING OF MAY 6TH, 2019

Jay Brothers, conseiller #5
 Gilles Ouellette, conseiller #6

Resolution unanimously adopted.

Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 20 h 30 par monsieur Jason Morrison, Maire de Wentworth. Madame Natalie Black, Directrice générale et secrétaire-trésorière, fait fonction de secrétaire.

Sont présents:

- Jason Morrison, Mayor
- Jean-Guy Dubé, Councillor #1
- Bill Gauley, Councillor #2
- David Smith, Councillor #3
- Maurice Pilon, Councillor #4
- Jay Brothers, Councillor #5
- Gilles Ouellette, Councillor #6

Opening of the Sitting

The meeting is open at 8:30 p.m. by Mr. Jason Morrison, Mayor of Wentworth. Mrs. Natalie Black, General Manager, Secretary-Treasurer, is acting as Secretary.

Present are:

- Jason Morrison, maire
- Jean-Guy Dubé, conseiller #1
- Bill Gauley, conseiller #2
- David Smith, conseiller #3
- Maurice Pilon, conseiller #4
- Jay Brothers, conseiller #5
- Gilles Ouellette, conseiller #6

Période de questions

Des questions et suggestions portant sur les sujets suivants ont été apportées au Conseil :

- Quels sont les changements de zonage demandés par le promoteur ?
- L'aménagement du territoire de la MRC d'Argenteuil envisage-t-il ce type de développement ?
- Quelle est la procédure pour rencontrer le promoteur ?
- Une fois qu'un plan d'image est déposé, est-il public ?
- Le Conseil municipal peut-il refuser tout développement ?
- Qui est nommé au Comité ad hoc ?
- Les différentes associations peuvent-elles être impliquées dans le projet ?
- Les préoccupations de la population sont appréciées, mais le Conseil municipal doit faire preuve de diligence dans ses réponses au promoteur afin d'éviter toute poursuite judiciaire.

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 MAI 2019

REGULAR MEETING OF MAY 6TH, 2019

- Les consultations publiques sont-elles ouvertes à tous les résidents de Wentworth ?
- Quelles sont les procédures pour un référendum ?
- Quelles sont les normes pour un parcours de golf ?
- Le public aurait-t-il le temps suffisant d'évaluer un projet déposé ?
- Le promoteur est-il au courant de la réglementation ?
- Le terrain est-il vendu ?
- La Municipalité peut-elle bonifier la réglementation concernant les terrains de golf et l'utilisation de pesticides et d'engrais ?
- Les effets du changement climatique sont-ils pris en compte ?

Question Period:

Questions and suggestions were brought to Council pertaining to the following:

- What are the zoning changes that are being requested by the promotor?
- Does the Land Use Planning of the MRC of Argenteuil consider this type of development?
- What is the procedure to meet with the promotor?
- Once an image plan is deposited, is it public?
- Can the Municipal Council say no to all development?
- Whom is nominated to the Ad-Hoc Committee?
- Can the various Associations be implicated in the project?
- The populations' feedback is appreciated however the Municipal Council must be diligent in their responses to the promotor to avoid any legal pursuits.
- Are Public Consultations open to all residents of Wentworth?
- What are the procedures for a referendum?
- What are the norms for a Golf Course?
- Will the public have a sufficient opportunity to assess a deposited project?
- Is the promotor aware of the regulations?
- Is the land sold?
- Can the Municipality bonify its regulations concerning Golf Courses and the use of pesticide and fertilizers?
- Are the effects of climate change being taken into consideration?

19-05-094

Clôture

Il est proposé par le conseiller Bill Gauley et résolu de clore l'assemblée à 21h30.

Résolution adoptée à l'unanimité.

SÉANCE ORDINAIRE DU 6 MAI 2019
REGULAR MEETING OF MAY 6TH, 2019

19-05-094

Closure

It is proposed by Councillor Bill Gauley and resolved to close the meeting at 9:30 p.m.

Resolution unanimously adopted.

Jason Morrison
Maire
Mayor

Je, Jason Morrison, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

I, Jason Morrison, certify that the signing of these minutes is equivalent to the signature by me of all resolutions contained as per Article 142 (2) of the Municipal Code.

Natalie Black
Directrice générale et Secrétaire-trésorière
General Manager, Secretary-Treasurer

La prochaine séance du Conseil sera tenue à 19h00 le 3 juin 2019 à l'endroit des assemblées soit au Centre Communautaire Wentworth au 86, chemin Louisa à Wentworth.

The next Council meeting will be held at 7:00 P.M. on June 3rd, 2019 at the location for Council Meetings at the Wentworth Community Centre at 86 Louisa Road in Wentworth.