

SÉANCE ORDINAIRE DU 08 JUILLET 2024

REGULAR MEETING OF JULY 08TH, 2024

Procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 08 juillet 2024 à l'Hôtel de Ville, situé au 175, chemin Louisa à Wentworth.

Sont présents : Jason Morrison, maire
Philippe Cyr, conseiller #1
Bill Gauley, conseiller #2
Allan Page, conseiller #3
Pierre Demers, conseiller #4
Jay Brothers, conseiller #5
Paul Sauvé, conseiller #6

Les membres présents forment le quorum.

Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 19 h 00 par monsieur Jason Morrison, maire de Wentworth. Madame Natalie Black, Directrice générale et greffière-trésorière, fait fonction de greffière.

Minutes of the regular meeting held July 08th, 2024, at the Town Hall situated at 175 Louisa Road in Wentworth.

Presents are: Jason Morrison, Mayor
Philippe Cyr, Councillor #1
Bill Gauley, Councillor #2
Allan Page, Councillor #3
Pierre Demers, Councillor #4
Jay Brothers, Councillor #5
Paul Sauvé, Councillor #6

The members present form the quorum.

Opening of the Sitting

The meeting is open at 7:00 p.m. by Mr. Jason Morrison, Mayor of Wentworth. Mrs. Natalie Black, General Manager, Clerk-Treasurer, is acting as Clerk.

24-07-094 **Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 8 juillet 2024**

Il est proposé par le conseiller Bill Gauley et résolu d'adopter l'ordre du jour pour la séance ordinaire du 8 juillet 2024.

Résolution adoptée à l'unanimité.

24-07-094 **Adoption of the agenda for the regular meeting of July 8th, 2024**

It is proposed by Councillor Bill Gauley and resolved to adopt the agenda for the regular meeting of July 8th, 2024.

Resolution unanimously adopted.

SÉANCE ORDINAIRE DU 08 JUILLET 2024

REGULAR MEETING OF JULY 08TH, 2024

24-07-095 **Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 juin 2024**

Il est proposé par le conseiller Pierre Demers et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 3 juin 2024.

Résolution adoptée à l'unanimité.

24-07-095 **Adoption of the minutes of the regular meeting of June 3rd, 2024**

It is proposed by Councillor Pierre Demers and resolved to adopt the minutes of the regular meeting of June 3rd, 2024.

Resolution unanimously adopted.

Urbanisme / Town Planning

24-07-096 **Adoption du Second Projet de règlement intitulé « Règlement numéro 2018-007-05, modifiant le règlement de Zonage numéro 2018-007 »**

ATTENDU QUE le règlement de Zonage numéro 2018-007 de la municipalité du Canton de Wentworth est en vigueur;

ATTENDU QUE des modifications sont requises afin de se conformer au Règlement numéro 68-20-18 modifiant le schéma d'aménagement et de développement révisé (règlement numéro 68-09) de la MRC d'Argenteuil, afin de modifier diverses dispositions, notamment celles visant les fermettes en milieu urbain et celles liées aux activités para-industrielles;

ATTENDU QU'il est opportun d'apporter diverses modifications au règlement;

ATTENDU QUE ce Second Projet de règlement contient des dispositions susceptibles d'approbation référendaire;

ATTENDU QUE ce Second Projet de règlement a fait l'objet d'une assemblée publique de consultation le 17 juin 2024;

ATTENDU QUE suite à la consultation publique une seule modification concernant une précision à l'article 4 a été effectuée;

ATTENDU QU'un avis de motion a été déposé le 6 juin 2024 ainsi que le Projet de règlement;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller Allan Page et
RÉSOLU

QUE le Conseil adopte le second projet de règlement intitulé « Règlement numéro 2018-007-05, modifiant le règlement de Zonage numéro 2018-007 ».

Résolution adoptée à l'unanimité.

SÉANCE ORDINAIRE DU 08 JUILLET 2024

REGULAR MEETING OF JULY 08TH, 2024

24-07-096 **Adoption of the Second Draft "By-Law number 2018-007-05, modifying Zoning By-Law number 2018-007"**

WHEREAS Zoning By-Law number 2018-007 of the Municipality of the Township of Wentworth is in force;

WHEREAS modifications are required in order to comply with By-Law number 68-20-18 amending the revised Land Use Planning and Development Plan (By-Law number 68-09) of the MRC of Argenteuil, in order to modify various provisions, notably those concerning small farm buildings in urban areas and those related to para-industrial activities;

WHEREAS it is opportune to make various modifications to the By-Law;

WHEREAS this Second Draft By-Law contains provisions subject to referendum approval;

WHEREAS a Public Consultation meeting was held on June 17th, 2024;

WHEREAS following the Public Consultation, only one modification concerning a clarification to Article 4 was made;

THEREFORE it is proposed by Councillor Allan Page and
RESOLVED

THAT Council adopt the Second Draft By-Law entitled "By-Law number 2018-007-05, modifying Zoning By-Law number 2018-007".

Resolution unanimously adopted.

24-07-097 **Second Projet de résolution autorisant un projet de construction d'un quai en vertu du Règlement sur les projets particuliers de construction, de modification et d'occupation d'un immeuble numéro 2022-008 (PPCMOI 2024-001)**

ATTENDU QUE le propriétaire du Lot 4 876 173 a déposé une demande pour la construction d'un quai le 15 mai 2024 et que cette demande déroge à la largeur maximale de 1,8 mètre autorisée pour un quai en vertu du paragraphe 3 de l'Article 138 du *Règlement de Zonage*;

ATTENDU QUE cette demande est admissible à une dérogation en vertu de l'article 13 du *Règlement sur les Projets particuliers de construction, de modification ou d'occupation d'un immeuble numéro 2022-008*;

ATTENDU QUE le propriétaire a déposé une demande de projet particulier le 15 mai 2024, laquelle porte le numéro 2024-001, afin de construire un quai dans le prolongement des limites du Lot 4 876 173 vers le littoral dont la largeur est de 4,88 mètres pour les trois, cinq (3,05) derniers mètres du quai;

ATTENDU QU'à l'exception de la dérogation demandée à l'égard de la largeur, le projet de quai est conforme aux autres dispositions des règlements d'urbanisme;

ATTENDU QU'en soutient à sa demande, le propriétaire a soumis un rapport de la firme environnementale Caltha sp, laquelle conclue que le projet de

SÉANCE ORDINAIRE DU 08 JUILLET 2024

REGULAR MEETING OF JULY 08TH, 2024

construction du quai n'a aucun impact sur l'environnement, les milieux naturels et la gestion des eaux dans son rapport 2023-AL-1 de septembre 2023;

ATTENDU QUE la demande de projet particulier a été soumise au Comité consultatif d'urbanisme (CCU) et que ce dernier a rendu un avis favorable;

ATTENDU QUE le CCU et le Conseil municipal sont d'avis que le projet particulier respecte les critères d'évaluation applicables de l'article 28 du *Règlement sur les Projets particuliers de construction, de modification ou d'occupation d'un immeuble numéro 2022-008*, à savoir :

- Le projet est conforme aux objectifs du *Règlement sur le Plan d'urbanisme* puisqu'il ne contredit pas ou ne met pas en péril les objectifs de ce plan, incluant les objectifs environnementaux au regard du rapport environnement qui a été soumis;
- Le projet est compatible à l'occupation de villégiature du milieu et le milieu environnant;
- L'absence d'impact sur l'environnement, les milieux naturels et la gestion des eaux démontré dans le rapport environnemental.

ATTENDU QUE le Second Projet de résolution, qui contient une disposition propre à un règlement susceptible d'approbation référendaire, a été soumis à une consultation lors de l'assemblée publique tenue le 17 juin 2024;

ATTENDU QUE la MRC d'Argenteuil a transmis un avis préliminaire favorable de conformité régionale;

ATTENDU QU'une affiche est installée sur le site pour annoncer la nature de la demande d'autorisation du projet particulier;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller Pierre Demers et
RÉSOLU

QUE SOIT ADOPTÉ, en vertu du *Règlement sur les projets particuliers de construction, de modification et d'occupation d'un immeuble numéro 2022-008*, le Second Projet de résolution autorisant un projet de construction d'un quai dans le prolongement des limites du lot 4 876 173 vers le littoral dont la largeur est de 4,88 mètres pour les 3,05 derniers mètres du quai au lieu d'une largeur maximale de 1,8 mètre telle que prescrite au paragraphe 3 de l'article 138 du *Règlement de Zonage*, le tout tel que décrit au Plan de Nathalie Thibodeau architecte projet 2022-03 V-07 11 oct 2023 p. A-100 produit en soutien à la demande aux conditions suivantes :

1. Toutes les autres dispositions de la réglementation d'urbanisme non incompatible avec la présente autorisation s'appliquent;

QUE le Second Projet de résolution soit soumis pour approbation par les personnes habiles à voter.

QUE le Second Projet de résolution sans modification soit transmis à la MRC d'Argenteuil pour qu'il soit soumis à un examen de la conformité régionale au Conseil de la MRC.

Résolution adoptée à l'unanimité.

SÉANCE ORDINAIRE DU 08 JUILLET 2024

REGULAR MEETING OF JULY 08TH, 2024

24-07-097

Second Draft Resolution authorizing a dock construction project under the By-Law 2022-008, respecting Specific Construction, Alteration or Occupancy Proposals for an Immovable (SCAOPI 2024-001)

WHEREAS the owner of Lot 4 876 173 has presented a request for the construction of a dock on May 15th, 2024, and that this request derogates from the maximum width of 1.8 metres authorized for a dock as per paragraph 3 of section 138 of the Zoning By-Law;

WHEREAS this request is eligible for a derogation as per Article 13 of the By-Law concerning Specific Construction, Alteration or Occupancy Projects for an Immovable number 2022-008;

WHEREAS that the owner has submitted a specific project application on May 15th, 2024, bearing number 2024-001, in order to build a dock in the extension of the limits of Lot 4 876 173 towards the shoreline with a width of 4,88 metres for the last 3,05 metres of the dock;

WHEREAS that, with the exception of the requested derogation regarding width, the dock project complies with the other provisions of the Urban Planning By-Laws;

WHEREAS that in support of his request, the owner has submitted a report from the environmental firm Caltha sp, which concludes that the dock construction project has no impact on the environment, natural surroundings or water management in its 2023-AL-1 report of September 2023;

WHEREAS that the request for a specific project was submitted to the Planning Advisory Committee (PAC) and that the latter rendered a favourable opinion;

WHEREAS Considering that the PAC and the Municipal Council are of the opinion that the specific project complies with the applicable evaluation criteria set out in Section 28 of By-Law 2022-008 respecting Specific Construction, Alteration or Occupancy Projects for an Immovable, namely:

- The project complies with the objectives of the Urban Planning By-Laws since it does not contradict or jeopardise the objectives of this plan, including the environmental objectives set out in the environmental report submitted;
- The project is compatible with the resort occupation of the area and the surrounding environment;
- The absence of impact on the environment, natural habitats and water management as demonstrated in the environmental report;

WHEREAS the Second Draft Resolution, which contains a provision specific to a By-Law subject to referendum approval, was submitted for a Public Consultation meeting held on June 17th, 2024;

WHEREAS the MRC of Argenteuil has issued a preliminary opinion in favour of regional conformity;

WHEREAS a sign has been installed on the site to announce the nature of the request for authorization for this particular project;

SÉANCE ORDINAIRE DU 08 JUILLET 2024

REGULAR MEETING OF JULY 08TH, 2024

THEREFORE it is proposed by Councillor Pierre Demers and
RESOLVED

THAT in accordance with By-Law number 2022-008, respecting Specific Construction, Alteration or Occupancy Proposals for an Immovable, the Second Draft Resolution authorizing the construction of a dock extending the limits of Lot 4 876 173 towards the shoreline with a width of 4,88 metres for the last 3,05 metres of the dock instead of the maximum width of 1.8 metres prescribed in paragraph 3 of section 138 of the Zoning By-Law, as described on the Plan by Nathalie Thibodeau architect project 2022-03 V-07 11 oct 2023 p. A-100 submitted in support of the request, subject to the following conditions:

1. All other provisions of the Planning By-Laws not incompatible with this authorization apply;

THAT the Second Draft Resolution be submitted for approval by those eligible to vote;

THAT the Second Draft Resolution without modification be forwarded to the MRC of Argenteuil for submission to the MRC Council for review of regional conformity.

Resolution unanimously adopted.

Sécurité publique / Public Security

24-07-098 **Achats et dépenses Service de sécurité incendie**

Il est proposé par le conseiller Jay Brothers et résolu d'autoriser les achats, dépenses ainsi que le paiement des salaires, du Service de sécurité incendie tels que présentés au rapport du mois de juin 2024 au montant de 2 999,07\$.

Résolution adoptée à l'unanimité.

24-07-098 **Purchases and Expenses Fire Department**

It is proposed by Councillor Jay Brothers and resolved to authorize the purchases, expenses as well as the salary payment for the Fire Department as presented on the June 2024 report in the amount of \$2,999.07.

Resolution unanimously adopted.

Dépôt du rapport mensuel (juin 2024) du Service de sécurité incendie

Dépôt est fait du rapport mensuel (juin 2024) du Service de sécurité incendie.

Deposit of the Fire Department Monthly Report (May 2024)

The Fire Department Monthly Report (May 2024) is deposited.

SÉANCE ORDINAIRE DU 08 JUILLET 2024

REGULAR MEETING OF JULY 08TH, 2024

Travaux publics / Public Works

24-07-099

Octroi du contrat pour le service d'étude géotechnique pour la réfection routière du chemin Dalesville

ATTENDU QUE dans le cadre du Plan d'intervention en infrastructures routières locales (PIIRL), le chemin Dalesville sera éligible au programme de financement en 2025;

ATTENDU QUE pour déposer une demande de financement, un plan préliminaire doit être déposé au cours de l'automne prochain;

ATTENDU QUE la Municipalité a procédé par appel d'offres sur invitation pour une offre de service à plusieurs professionnels du domaine;

ATTENDU le résultat d'appel d'offres par invitation comme suit :

- | | |
|--------------|-------------|
| • SCP Geotek | -- |
| • EXP | 37 769,29\$ |
| • ABS | -- |
| • Solmatech | 26 420,11\$ |
| • Qualilab | -- |
| • DEC Enviro | 22 685,72\$ |

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Paul Sauvé et **RÉSOLU** d'octroyer le contrat à la firme DEC Enviro au montant de 22 685,72\$ taxes incluses.

Résolution adoptée à l'unanimité.

24-07-099

Awarding of contract for geotechnical study services for the Dalesville road repairs

WHEREAS as part of the Local Road Infrastructure Intervention Plan (PIIRL), Dalesville road will be eligible for financing in 2025;

WHEREAS in order to deposit a request for financing a preliminary plan must be submitted this coming fall;

WHEREAS the Municipality proceeded with a Call for tenders by invitation for professional services in the domain;

WHEREAS the results of the tender by invitation as follows:

- | | |
|--------------|-------------|
| • SCP Geotek | -- |
| • EXP | 37 769,29\$ |
| • ABS | -- |
| • Solmatech | 26 420,11\$ |
| • Qualilab | -- |
| • DEC Enviro | 22 685,72\$ |

THEREFORE it is proposed by Councillor Paul Sauvé and **RESOLVED** to award the contract to the firm Dec Enviro in the amount of \$22,685.72 tax included.

Resolution unanimously adopted.

SÉANCE ORDINAIRE DU 08 JUILLET 2024

REGULAR MEETING OF JULY 08TH, 2024

24-07-100 **Appel d'offres par invitation - réfection routière partielle du chemin Boyd**

Il est proposé par le conseiller Bill Gauley et résolu d'autoriser la Directrice générale et greffière-trésorière à procéder à l'appel d'offres par invitation pour la réfection partielle du chemin Boyd.

Résolution adoptée à l'unanimité.

24-07-100 **Tenders by invitation – partial resurfacing of Boyd road**

It is proposed by Councillor Bill Gauley and resolved to authorize the General Manager and Clerk-Treasurer to proceed with the Call for Tenders by invitation for the partial resurfacing of Boyd road.

Resolution unanimously adopted.

Trésorerie et administration générale / Treasury and General Administration

24-07-101 **Adoption des comptes payables pour le mois de juillet 2024**

Il est proposé par le conseiller Bill Gauley et résolu d'adopter les comptes payables pour le mois de juillet 2024.

Résolution adoptée à l'unanimité.

24-07-101 **Adoption of the accounts payable for the month of July 2024**

It is proposed by Councillor Bill Gauley and resolved to adopt the accounts payables for the month of July 2024.

Resolution unanimously adopted.

24-07-102 **Fonds pour l'accessibilité – projets de petite envergure**

ATTENDU QUE cette possibilité de financement vise à rendre les communautés et les milieux de travail partout au Canada plus accessibles aux personnes en situation de handicap;

ATTENDU QUE la Municipalité du Canton de Wentworth souhaite déposer une demande de financement pour améliorer l'accès à l'Hôtel de Ville ainsi que le Centre Communautaire;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller Jay Brothers et **RÉSOLU** d'autoriser la Directrice générale et greffière-trésorière à déposer la demande de financement auprès d'Emploi et Développement social Canada dans le cadre du Programme Fonds pour l'accessibilité – projets de petite envergure.

Résolution adoptée à l'unanimité.

SÉANCE ORDINAIRE DU 08 JUILLET 2024

REGULAR MEETING OF JULY 08TH, 2024

24-07-102 **Enabling Accessibility Fund – Small Projects Component**

WHEREAS the purpose of this funding opportunity is to make communities and workplaces across Canada more accessible to people with disabilities;

WHEREAS the Municipality of the Township of Wentworth wishes to apply for funding to improve access to the Town Hall and the Community Centre;

THEREFORE it is proposed by Councillor Jay Brothers and
RESOLVED that the General Manager and Clerk-Treasurer be authorized to submit a funding request to Employment and Social Development Canada within the framework of the Enabling Accessibility Fund - Small Projects Program.

Resolution unanimously adopted.

24-07-103 **Cession de terrain – ch. Pouliot**

ATTENDU QUE l'opération cadastrale visant à régulariser le chemin Pouliot a été approuvée;

ATTENDU QUE le citoyen accepte de céder le Lot 6 589 100 afin de régulariser le chemin Pouliot;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Allan Page et
RÉSOLU d'autoriser le maire, Jason Morrison, ainsi que la directrice générale et greffière-trésorière, Natalie Black, à signer au nom de la Municipalité pour la cession de terrain.

Résolution adoptée à l'unanimité.

24-07-103 **Land transfer – Pouliot road**

WHEREAS the cadastral operation to regulate Pouliot road has been approved;

WHEREAS the citizen agrees to transfer the Lot 6 589 100 in order to regulate Pouliot road;

THEREFORE it is proposed by Councillor Allan Page and
RESOLVED to authorize the Mayor, Jason Morrison, as well as the General Manager and Clerk-Treasurer, Natalie Black, to sign on behalf of the Municipality for the transfer of land.

Resolution unanimously adopted.

24-07-104 **Servitude de passage pour des sentiers sur des chemins municipaux non entretenus**

CONSIDÉRANT que le Canton de Wentworth est propriétaire de plusieurs emprises de routes projetées dans le Domaine de la Vallée;

CONSIDÉRANT la demande de la Fiducie WILD pour l'aménagement de sentiers sur ces emprises n'aurait aucun impact sur les droits d'accès établis

SÉANCE ORDINAIRE DU 08 JUILLET 2024

REGULAR MEETING OF JULY 08TH, 2024

pour les propriétaires ayant une façade sur ces emprises et n'entraverait en rien ces droits d'accès;

CONSIDÉRANT que la Fiducie WILD a déjà créé un petit parc dans le Domaine de la Vallée avec l'aide de la communauté et qu'un agrandissement recevrait probablement un soutien similaire en tant qu'élément clé d'une stratégie à long terme visant à relier différentes sections du Domaine avec des sentiers;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Bill Gauley et
RÉSOLU

QUE la municipalité du Canton de Wentworth accorde une servitude sur les propriétés suivantes pour l'établissement d'un sentier multifonctionnel :

4 878 150	4 878 176	4 878 186	4 878 191
4 878 151	4 878 181	4 878 187	4 878 192
4 878 152	4 878 182	4 878 188	4 878 193
4 878 153	4 878 183	4 878 189	4 878 194
4 878 154	4 878 184	4 878 190	4 878 195

QUE la servitude resterait en place jusqu'à ce que la Municipalité décide d'ouvrir une route sur l'emprise;

QUE toutes les dépenses liées à la construction du sentier, à la signalisation et à l'entretien continu soient à la charge de la Fiducie WILD;

QUE la Municipalité partage équitablement les coûts d'arpentage des propriétés, jusqu'à concurrence d'un montant de 5 000 \$;

QUE le maire, Jason Morrison, ainsi que la Directrice générale et greffière-trésorière, Natalie Black, soit autorisés à signer l'entente et la servitude notariée.

Résolution adoptée à l'unanimité.

24-07-104

Servitude for trails on unmaintained municipal roads

WHEREAS the Township of Wentworth is the property owner of several rights-of-way in Valley Estates;

WHEREAS the request by the WILD Trust to develop trails on these rights-of-way would have no impact on the access rights established for property owners with frontage on these rights-of-way and would in no way interfere with these access rights;

WHEREAS that WILD Trust has already created a small park in Valley Estates with the help of the community and that an expansion would likely receive similar support as a key part of a long-term strategy to link different sections of the Estate with trails;

THEREFORE it is proposed by councillor Bill Gauley and
RESOLVED

THAT the Municipality of the Township of Wentworth grant an easement on the following properties for the establishment of a multi-purpose trail:

SÉANCE ORDINAIRE DU 08 JUILLET 2024

REGULAR MEETING OF JULY 08TH, 2024

4 878 150	4 878 176	4 878 186	4 878 191
4 878 151	4 878 181	4 878 187	4 878 192
4 878 152	4 878 182	4 878 188	4 878 193
4 878 153	4 878 183	4 878 189	4 878 194
4 878 154	4 878 184	4 878 190	4 878 195

THAT the servitude would remain in place until the Municipality decides to open a road on the right-of-way;

THAT all expenses related to the construction of the pathway, signage and ongoing maintenance be by the WILD Trust;

THAT the Municipality share equitably the costs of surveying the properties, up to a maximum of \$5,000;

THAT the Mayor, Jason Morrison, and the General Manager and Clerk-Treasurer, Natalie Black, be authorized to sign the agreement and the notarized servitude.

Resolution unanimously adopted.

24-07-105

Acquisition de terrain du Centre de Service scolaire de la Rivière-du-Nord

ATTENDU QUE la propriété - numéro de matricule 4070-86-5304 située sur le territoire de la municipalité du Canton de Wentworth est sous l'administration du Centre de service scolaire de la Rivière-du-Nord;

ATTENDU QUE ladite propriété est non construisible de par sa superficie et est située sur un chemin projeté;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller Philippe Cyr et **RÉSOLU** d'autoriser le Maire, Jason Morrison, ainsi que la Directrice générale et greffière-trésorière, Natalie Black, à signer au nom de la municipalité du Canton de Wentworth le transfert de titres.

Résolution adoptée à l'unanimité.

24-07-105

Acquisition of property from Centre de Service scolaire de la Rivière-du-Nord

WHEREAS the property - matricule number 4070-86-5304 located on the territory of the Municipality of the Township of Wentworth is under the administration of the *Centre de Service scolaire de la Rivière-du-Nord*;

WHEREAS said property cannot be built on due to its surface area and is located on a projected road;

THEREFORE it is proposed by Councillor Philippe Cyr and **RESOLVED** that the Mayor, Jason Morrison, and the General Manager and Clerk-Treasurer, Natalie Black, be authorized to sign the transfer of title in the name of the Municipality of the Township of Wentworth.

Resolution unanimously adopted.

SÉANCE ORDINAIRE DU 08 JUILLET 2024

REGULAR MEETING OF JULY 08TH, 2024

24-07-106 **Recrutement pour un poste à temps partiel de Préposé(e) à l'entretien ménager**

ATTENDU QUE la création d'une nouvelle fonction d'un poste salarié à temps partiel serait intégrée à la classification des emplois municipaux;

EN CONSÉQUENCE il est proposé par le conseiller Paul Sauvé et **RÉSOLU** d'autoriser la Directrice générale et greffière-trésorière à commencer la campagne de recrutement pour un poste à temps partiel de préposé(e) à l'entretien ménager.

Résolution adoptée à l'unanimité.

24-07-106 **Recruitment for the position of part-time janitorial attendant**

WHEREAS the creation of a new part-time salaried position would be integrated into the municipal job classification;

THEREFORE it is proposed by Councillor Paul Sauvé and **RESOLVED** to authorize the General Manager and Clerk-Treasurer to begin the recruitment campaign for a part-time position of janitorial attendant.

Resolution unanimously adopted.

Environnement / Environment

24-07-107 **Analyses d'eau potable**

Il est proposé par le conseiller Bill Gauley et résolu d'autoriser un montant de 10\$ avec preuve de résidence à Wentworth, payable à Notreau, pour les résidents qui auront effectué des analyses d'eau sur leur source d'eau potable lors de la Journée Wentworth, qui aura lieu le 8 septembre prochain.

Résolution adoptée à l'unanimité.

24-07-107 **Water Testing**

It is proposed by Councillor Bill Gauley and resolved to authorize an amount of \$10 upon proof of residency in Wentworth payable to Notreau for those residents who have water tests done on their potable water source during Wentworth Day to be held on September 8th.

Resolution unanimously adopted.

Dépôt du rapport mensuel (juin 2024) des Services d'urbanisme, de l'environnement et des travaux publics

Dépôt est fait du rapport mensuel (juin 2024) du Service d'urbanisme, de l'environnement et des travaux publics.

Deposit of the Report for Town Planning, Environment and Public Works Departments (June 2024)

The Town Planning, Environment and Public Works Monthly Report (June 2024) is deposited.

SÉANCE ORDINAIRE DU 08 JUILLET 2024

REGULAR MEETING OF JULY 08TH, 2024

Période de questions

- Les remorques des services de livraison de bateaux sont-elles lavées ?
- Y a-t-il des frais de renouvellement pour les permis d'accès ?
- Les autres municipalités ayant des lacs en commun sont-elles incluses dans la distribution des permis d'accès ?
- Quand une communication sera-t-elle envoyée concernant la nouvelle réglementation ?
- La Municipalité participera-t-elle à l'assemblée générale annuelle des différentes associations de lacs ?
- Comment le règlement sur le lavage des bateaux sera-t-il appliqué ?
- Quelles sont les règles concernant les moteurs électriques sur les petits lacs ?

Question Period

- Are trailers from delivery services for boats being washed
- Is there a renewal fee for access permits?
- Are other municipalities with shared lakes included in the distribution of access permits?
- When will there be a communication sent concerning the new regulations?
- Will the Municipality be attending the Annual General Meeting of the various lake associations?
- How will the boat wash regulation be enforced?
- What are the regulations for electric motors in small lakes?

24-07-108

Clôture

Il est proposé par le conseiller Jay Brothers et résolu de clore l'assemblée à 19h45.

Résolution adoptée à l'unanimité.

24-07-108

Closure

It is proposed by Councillor Jay Brothers and resolved to close the meeting at 7:45 p.m.

Resolution unanimously adopted.

Jason Morrison
Maire
Mayor

Je, Jason Morrison, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

SÉANCE ORDINAIRE DU 08 JUILLET 2024

REGULAR MEETING OF JULY 08TH, 2024

I, Jason Morrison, Mayor, certify that the signing of these minutes is equivalent to the signature by me of all resolutions contained as per Article 142 (2) of the Municipal Code.

Natalie Black
Directrice générale et greffière-trésorière
General Manager, Clerk-Treasurer

La prochaine séance du Conseil sera tenue à 19h00 le 5 août 2024 à l'endroit des assemblées soit à l'Hôtel de Ville 175, chemin Louisa à Wentworth.

The next Council meeting will be held at 7:00 P.M. on August 5th, 2024, at the location for Council Meetings at the Town Hall 175 Louisa Road in Wentworth.